ಮೈಸೂರ ಗೆಜೆಟ್.

ಸಂ. 4.] ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಾಯಿ[illegible] [ನಂ. 1.

ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ [illegible] 1909.

ಭಾಗಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ [illegible] ಳಂತೆ ಆದ ನಿಬಂಧನೆ

ವಿಷಯಗಳು, | 4ನೆ ಭಾಗ–ಸರ್ಕಾರೀ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳು.

Iನೆ ಭಾಗ.

ಮೈಸೂರು ಸೀಮೆಯ ಶ್ರೀಮನ್ ಮಹಾರಾಜಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಕೊಡೋಣಾದ ಇಸ್ತಿಹಾರ್ನಾಮೆಗಳು.

ಜನರಲ್ ಮತ್ತು ರೆವಿನ್ಯೂ.

ತಾರೀಖು 4ನೆ ಜನವರಿ 1909.

ನಂ. 1-1—ಲೆ. ಕಾರ್ಯ. 1909ನೆ ಇಸವಿ ಜನವರಿ 8ನೆ ತಾರೀಖು ಶುಕ್ರವಾರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3 ಘಂಟೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಫಾರಾ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಸೀಮೆಯ ನ್ಯಾಯವಿಧಾಯಕ ಸಭೆಯು ಸೇರುವುದು.

ಹುಕುಂ ಫರ್ಮಾಯಿಷ್ಜೇ,

ಎಸ್. ಹಿರಿಯಣ್ಣಯ್ಯ,

ನ್ಯಾಯವಿಧಾಯಕ ಸಭೆಯ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ.

ತಾರೀಖು 16ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. 5801—ಸ್ಯಾನಿಟರಿ 76-08-28, ಸಮಸ್ತ ಜನರ ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇದರಿಂದ ಪ್ರಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದೇನಂದರೆ:—ಮೈಸೂರು ಪ್ರಿಸ್ಪಿಡೆನ್ಸಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇದರಡಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಎಪಿಡೆಮಿಕ್ ಡಿಸೀಸೆಸ್ [illegible]ರ್ವ ಎಂಬ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ಜಾಡ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾನೂನನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ 1898ನೆಯ ವರ್ಷದ ಫೆಬ್ರವರಿ [illegible]ರೀಖಿನ ನಂಬರ್ 9383—ಮಿಸಲೇನಿಯಸ್ ಫೈಲ್ 21—96 ಮತ್ತು ನಂಬರ್ 9384—ಮಿಸಲೇನಿಯಸ್ ಫೈಲ್ 21—96 ಈ ನಂಬರುಗಳ ಇಸ್ತಿಹಾರ್ನಾಮೆಗಳೊಡನೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳ ಉದ್ದೇಶಾರ್ಥಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ಲೇಗು ತಗುಲಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳೆಂದು ಎಣಿಸಲ್ಪಡುವುವು.

ಸ್ಥಳ.				ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಕಾಡಸೋಗೆ	...	...	...	[illegible]ಂಡ್ಯ ಪೇ[illegible]
ಮೂದಹಳ್ಳಿ	...	...	....	ಪಿಟೋ
ಜಾವಗೆರೆ	...	...	...	ಹುಣಸೂರು.

ತಾರೀಖು 18ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. 5832—ಸ್ಯಾನಿಟರಿ 14—08–16, ಸಮಸ್ತ ಜನರ ತಿಳಿವಳಿಕೆಯ[illegible]ಪಡಿಸುವದೇನಂದರೆ ಹಾಸನ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟಿನಲ್ಲಿಯ ಇದರಡಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮಿತಮಿಂ ಡಿಸೀಸಸ್ ರೆಗ್[illegible] ಎಂಬ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿ ಜಾಡ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ 1898ನೆಯ ವರ್ಷದ ಫೆಬ್ರವರಿ 10ನೆಯ [illegible] ನಂಬರ್ 9383—ಮಿಸಲೇನಿಯಸ್ ಫೈಲ್ 2-96 ಮತ್ತು ನಂಬರ್ 9384—ಮಿಸಲೇನಿಯಸ್ ಫೈಲ್ 21-96 ಈ ನಂ[illegible] ಇಸ್ತಿಹಾರ್ನಾಮೆಗಳೊಡನೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳ [illegible] ಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಪೀಗು ತಗುಲಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳೆಂದು ಎ[illegible]

ಸ್ಥಳ				ತ
ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ (ಕೊಲಗೇರಿ)				ಚನ್ನರಾಯ
ಮಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	...	...	...	ಡಿಟೋ.
ಚಲುವಗಾಲ	...	...	...	ಡಿಟೋ
ಜಕ್ಕನಹಳ್ಳಿ	...	...	...	ಅರಸೀಕೆರೆ
ಅಗ್ಗುಂದ	...	...	...	ಡಿಟೋ
	...	...	...	ಹಾಸನ
	...	...	...	ಡಿಟೋ
	...	...	...	ಡಿಟೋ
	...	...	...	ಡಿಟೋ
ತಗಡೂರು	...	...	...	ಡಿಟೋ
ಜೋಡಿ ಮುಟ್ಟಟ್ಟಿ	...	...	...	ಡಿಟೋ

ತಾರೀಖು 22ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. 5929—ವಿದ್ಯಾ. 7–08–2, ಬಾಲಿಕಾ ಪಾಠಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ವಿಜಿಟರ್ಗಳ ಬೋರ್ಡುಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ ಸದರಿ ಪಾ[illegible] ಗಳಿಗೆ ಆಗಾಗ್ಯೆ ಹೋಗಿ ಅಲ್ಲಿನ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ರಿಪೋರ್ಟು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಬಂದು ಕಮಿಟಿಯನ್ನು ಏರ್ಪ[illegible] ಸತಕ್ಕ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ 10357—ವಿದ್ಯಾ. 22[illegible]–07–2ನೆ ನಂಬರು ಸರ್ಕಾರಿ ಹುಕುಂನಲ್ಲಿ ವಿಧಾಯಕವಾದ ನಿಬಂಧನೆಯಾ ಪ್ರ ರತ್ನುಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಇದರಡಿ ಕಂಡ ದೊಡ್ಡಮನುಷ್ಯರುಗಳನ್ನು ಮೈಸೂರು ಮಹಾರಾಣಿಯವರ ಕಾಲೇಜಿನ ವಿಜಿಟರ್ಸ್ ಬೋರ್ಡನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುತ್ತೆ.

1. ಮಿ|| ಎಂ. ಕಾಂತರಾಜೆ ಅರಸಿನವರು, ಬಿ. ಎ., ಮೈಸೂರು ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು.
2. ,, ಎ. ಮಹದೇವ ಶಾಸ್ತ್ರಿಗಳವರು, ಬಿ. ಎ., ಕ್ಯೂರೇಟರ್, ಮೈಸೂರು ಓರಿಯಂಟಲ್ ಲೈಬ್ರೇರಿ
3. ,, ಎ. ನರಸಿಹ್ಮಯ್ಯಂಗಾರ್ಯವರು, ರಾಯಿಬಹದ್ದೂರ್, ಪರ್ಮನೆಂಟ್ ದರ್ಬಾರ್ ಬಕ್ಷಿ, ಮೈಸೂರು.
4. ,, ಎಂ. ಸಿ. ರಂಗಯ್ಯಂಗಾರ್, ಬಿ. ಎ., ಯವರು ಅಡ್ವೋಕೇಟ್, ಮೈಸೂರು
5. ,, ಪಂಡಿತ ಎಲ್. ಶ್ರೀನಿವಾಸಾಚಾರ್ಯರವರು, (ಓರಿಯಂಟಲ್ ಲೈಬ್ರೇರಿ)
6. ,, ಪಂಡಿತ ಚಾವರಾಜನಗರ ರಾಮಾಶಾಸ್ತ್ರಿಗಳವರು, (ಸಂಸ್ಕೃತ ಕಾಲೇಜು ಮೈಸೂರು)

ತಾರೀಖು 22ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. 5947—ಮೆಡಿಕಲ್ 126—08—2, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಕ್ಟೋರಿಯಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಚಾರ್ಜಿನಲ್ಲಿರುವ ಮೆಡಿಕಲ್ ಆಫಿಸರ್ ಮತ್ತು ಸಿವಿಲ್ ಸರ್ಜನ್ ಮಿ|| ಟಿ. ವಿ. ಆರ್ಮುಗಂ ಪೊದಲಿಯಾರ್ರವರಿಗೆ, ಮೈಸೂರು ಸಿವಿಲ್ ಸರ್ವಿಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳ 177ನೆ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ, 1908ನೆ ಇಸವಿಯ ನವಂಬರ್ 25ನೆ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯ್ತು ಎರಡು ತಿಂಗಳ ಪ್ರಿವಿಲೇಜ್ ರಜಾ ಕೊಟ್ಟಿದೆ.

ಮಿ|| ಆರ್ಮುಗಂ ಪೊದಲಿಯಾರ್ರವರು ರಜಾವಿನಮೇಲೆ ಇರುವಾಗ ಅಥವಾ ಮತ್ತೊಂದು ಹುಕುಂ ಕೊಡುವ ತನಕ, ವಿಕ್ಟೋರಿಯಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಪ್ರೆಸೆಂಟ್ ಮೆಡಿಕಲ್ ಆಫಿಸರು ಮತ್ತು ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಸರ್ಜನ್ ಮಿ|| ಸಿ. ಎ. ನಂಜಪ್ಪ, ಎಂ. ಆರ್. ಸಿ. ಎಸ್., ಎಲ್[illegible]. ಸಿ. ಪಿ., ಯವರು ತಮ್ಮ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಬಾಧಕಬಾರದಂತೆ, ವಿಕ್ಟೋರಿಯಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಚಾರ್ಜಿನ ಮೆಡಿಕಲ್ ಆಫಿಸರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನೋಡತಕ್ಕದ್ದು.

ತಾರೀಖು 23ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. 5983–ಪರೀಕ್ಷೆ 8-08—6; 1908ನ ಇಸವಿ ನವಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮೈಸೂರು ಲೋಕಲ್ ಸರ್ವಿಸ್ ಸಿವಿಲ್ IIನೆ ಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇದರಡಿ ಕಂಡವರು ತೇರ್ಗಡೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ :—

A ಪಟ್ಟಿ.

1ನೆ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾದವರು.

ಯೋಗ್ಯತೆ ಪ್ರಕಾರ ನಂ.	ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಂಬರ್	ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ.
1	723	ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯಂಗಾರ್, ಎ. ಬಿ. ...	ಕ್ಲರ್ಕ್, ಮೈಸೂರು ಚೀಫ್ ಕೋರ್ಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು
2	266	ಕುಪ್ಪಸ್ವಾಮ್ಯಯ್ಯಂಗಾರ್, ಸಿ. ಎಸ್.	ಅಮಲ್ದಾರ್, ಆನೇಕಲ್ಲು

2ನೆ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾದವರು.

ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಂ.	ಹೆಸರು.	ವಿಳಾಸ.
54	ಭಾಷ್ಯಾಚಾರ್, ಹಿರೆಮಗಳೂರು, ಪಿ. ...	ಕ್ಲರ್ಕ್ ಜನರಲ್ ಮತ್ತು ರೆವಿನ್ಯೂ ಸೆಕ್ರಟೆರಿಯಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
146	ಹೇಜ್, ಆಲ್ಫ್ರೆಡ್ ...	ಅಮಲ್ದಾರ್, ಬೆಂಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
236	ಕೃಷ್ಣರಾವ್, ಎಲ್. ...	ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಪೋಲೀಸ್ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು
245	ಕೃಷ್ಣಶಾಸ್ತ್ರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಚಿಕ್ಕಪ್ಪಲ್ಲಿ ...	ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರಿ, ಶೃಂಗೇರಿ ಜಹಗೀರು, ಶೃಂಗೇರಿ
249	ಕೃಷ್ಣಸ್ವಾಮಿ ಅಯ್ಯರ್, ಆಡಮನಕೋಟೆ ...	ಸಿ. ಎಸ್. ಗಂಗಾಧರಯ್ಯರ್, ಪ್ಲೀಡರ್, ಬಸವನಗುಡಿ ಬೆಂಗಳೂರು, ಪರಾಮರಿಕೆ.
278	ಲಕ್ಷ್ಮಣಶಾಸ್ತ್ರಿ, ಮುನಿಕೋಟೆ ...	ಪೋಲೀಸು ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್‌ರವರ ಹೆಡ್ ಕ್ವಾರ್ಟರ್ಸ್ ಆಸ್ಟೆಂಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
292	ಲಿಂಗಣ್ಣಯ್ಯ, ಸಾಗರ ಕಾವಿ. ...	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್, ಎಕ್ಸೈಜ್ ಕಮಿಷನರ ಆಫೀಸು, ಬೆಂಗಳೂರ್
	ಮಾಚಯ್ಯ, ಕೋದಂಡ ...	ಅಮಲ್ದಾರ್, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ
298	ಮಿಜಾರ್, ಎಂ. ಇಸ್ಮೈಲ್ ...	ಪ್ರೊಬೇಷನೆರಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್, ಪ್ರೈವೇಟ್ ಸೆಕ್ರಿಟರಿಯವರ ಆಫೀಸು, ಮೈಸೂರು.
325		
334	ಮೂರ್ತಿರಾವ್, ನಾರಾಯಣ ...	ಕ್ಲರ್ಕ್, ಜನರಲ್ ಮತ್ತು ರೆವಿನ್ಯೂ ಸಕ್ರಿಟರಿಯಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
347	ನಂಜಪ್ಪ, ತಿಮ್ಮಸಂದ್ರ ...	ಅಕ್ಕೌಂಟ್ಸ್ ಕ್ಲರ್ಕ್, ರೆಸಿಡೆಂಟರವರ ಆಫೀಸು, ಬೆಂಗಳೂರು.
348	ನಂಜಪ್ಪಶೆಟ್ಟಿ, ಗಂಜಾಂ ...	ಮುಖ್ಯಾರ್, ಮಂಡ್ಯ.
381	ನರಸಿಂಹಯ್ಯ, ಎಂ. ಎಲ್. ...	ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಮುನಸಿಫ್, ಸಬ್ ಜಡ್ಜಿಯವರಕೋರ್ಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು
483	ರಾಮಚಂದ್ರಯ್ಯ, ವೋಡೂರು ...	ಕಂಟ್ರಾಕ್ಟರ್, ಬೇಲೂರು ಸಂಕ್ಷದಕಟ್ಟೆ.
697	ಶ್ರೀಕಂಠಯ್ಯ, ಎಳಂದೂರು, ಎ. ...	ಕ್ಲರ್ಕ್, ಸಬ್ ಜಡ್ಜಿ ಕೋರ್ಟ್, ಮೈಸೂರು.
703	ಶ್ರೀನಿವಾಸಾಚಾರ್, ತಿರುಮಲೆ ...	ಅಪ್ರೆಂಟಿಸ್ ಕ್ಲರ್ಕ್, ಮುನಸೀಫ್ ಕೋರ್ಟ್, ಕೋಲಾರ.
712	ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯಂಗಾರ್, ಡಿಂಡಿಗಲ್ ...	ಪ್ರೊಬೇಷನೆರಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್, ತುಮಕೂರು.
746	ಶ್ರೀನಿವಾಸರಾವ್, ದಾವಣಗೆರೆ ...	ಬಸವನಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.
747	ಶ್ರೀನಿವಾಸರಾವ್, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ...	ಸಬ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಸೂಪರಿಟೆಂಡೆಂಟ್, ಮೈಸೂರು ರೆವಿನ್ಯೂ ಸರ್ವೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
955	ವೆಂಕಟಸುಬ್ಬರಾವ್, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ...	ಜೋಡಿವರ್, ಕೋಟೆ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ

B. ಪಟ್ಟಿ.

ಇದರಡಿ ನಮೂದು ಮಾಡಿರುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಂಬರುಗಳುಳ್ಳ ಪರೀಕ್ಷೇಯರು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗ್ದವರಾಗಿಯೂ ಅಥವಾ ಗೈರ್ ಹಾಜರಾದವರಾಗಿಯೂ ಇರತಕ್ಕ ವಿವರ :—

a = ಸ್ಪೆಸಿಫಿಕ್ ರಿಲೀಫ್ ಆಕ್ಟು ಮತ್ತು ಲಾ ಆಫ್ ಮಾರ್ಟ್‌ಗೇಜ್.
b = ಸಿವಿಲ್ ಪ್ರೊಸೀಜರ್ ಕೋಡು ಮತ್ತು ಲಿಮಿಟೇಷನ್ ಆಕ್ಟು.
c = ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಕಮ್ಮಿ.

ತೇರ್ಗಡೆಯಾದವರು.						ಗೈರ್ ಹಾಜರಾದವರು.		
89	a b	437	a	590	a	131	504	612
255	c	500	a b	942	c	137	557	820
329	c	507	b	966	b	498	567	838
423	b	564	c					

ತಾರೀಖು 28ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. ಜ್ಯು. 1786—ಕೋರ್ಟ್ 196-08-2, ಸ॥ 1904ನೆ ಇಸವಿಯ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಪ್ರೊಸಿಡ್ಯೂರ್ ಕೋಡು 37ನೆ ಪ್ರಕರಣ ಮೇರಿಗೆ, ಕಡೂರು ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಮತ್ತು ಫರ್ಸ್ಟ್‌ಕ್ಲಾಸ್ ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟರಾದ ಮಿ॥ ಬಿ. ವೆಂಕೋಬರಾಯರವರಿಗೆ ಇದರಡಿ ಕಂಡ ಹೆಚ್ಚು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಇರುತ್ತೆ :—

(1) ಬಳ್ಳೇ ನಡತೆಯಬಗ್ಗೆ ಜಾಮೀನು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಹುಕುಂ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ, ಪ್ರಕರಣ 110.
(2) ಸ್ಥಳಿಕ ಹೇಸಿಕೆಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತಕ್ಕ ಹುಕುಮನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕ ಅಧಿಕಾರ.
(3) ಸ್ಥಳಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಸರಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ಇದ್ದು ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರದ ಸರಹದ್ದಿನ ಹೊರಗೆ ಒಂದು ತಕ್ಸೀರನ್ನು ನಡೆಸಿದವನಿಗೆ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರ, ಪ್ರಕರಣ 186.
(4) ಫಿರ್ಯಾದು ಬರದೇನೆ ತಕ್ಸೀರುಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರ, ಪ್ರಕರಣ 190.
(5) ಕಳುವಾಗಿರುತ್ತೆಂದು ಹೇಳುವದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅನುಮಾನಪಡುವದಕ್ಕೆ ಅರ್ಹವಾದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಹರಾಜು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ, ಪ್ರಕರಣ 524.

ತಾರೀಖು 26ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. ಜು. 1806—ಕೋರ್ಟ್. 111—08—4, ಮೈಸೂರು ಚೀಫ್ ಕೋರ್ಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮಿ॥ ವಿ. ಎ. ರಾಜರತ್ನ ಮೊದಲಿಯಾರ್‌ಗೆ ಮೈಸೂರು ಸರ್ವಿಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳ 177ನೆ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ 1909ನೆ ಇಸವಿ ಜನವರಿ 4ನೆ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು 4 ದಿವಸಗಳ ಪ್ರಿವಿಲೇಜ್ ರಜಾ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(2) ಮೇಲ್ಕಂಡ ರಜಾ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಚೀಫ್ ಕೋರ್ಟ್ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮಿ॥ ಬಿ. ಬಸವಾರಾಧ್ಯರು ತಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಜೊತೆಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರ ಚಾಲ್ತಿ ಕೆಲಸವನ್ನೂ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

ತಾರೀಖು 30ನೆ ಡಿಸೆಂಬರು 1908.

ನಂ. 6099—ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ 64-08-7, ಮೈಸೂರು ಸರ್ವಿಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ 177ನೆ ಪ್ರಕರಣವನ್ನನುಸರಿಸಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಸಿಟಿ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ವೈಸ್ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಮಿ॥ ನಾಡಿಗ ಸುಬ್ಬರಾಯರವರಿಗೆ 1908ನೆ ನವಂಬರು 20 ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು 15 ದಿನಗಳ ಪ್ರಿವಿಲೇಜ್ ರಜಾ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ತಾರೀಖು 6ನೆ ಜನವರಿ 1909.

ನಂ. ಜು. 1894—ಕೋರ್ಟ್. 217-08-2, 1904ನೆ ಇಸವಿಯ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಪ್ರೊಸೀಡ್ಯೂರು ಕೋಡು 12ನೆ ಪ್ರಕರಣಾನುಸಾರ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಖಜಾನೆ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರು ಮತ್ತು 2ನೆ ಕ್ಲಾಸು ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟರಾದ ಮಿ॥ ಎ. ಮೃತ್ಯುಂಜಯ ಅಯ್ಯರವರನ್ನು ಫರ್ಸ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸು ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿ ಇರುತ್ತೆ.

ತಾರೀಖು 6ನೆ ಜನವರಿ 1909.

ನಂ. ಜೆ. 1898—ಲೆಜಿಸ್, 1908ನೆ ಆಕ್ಟೋಬರು 16ರಲ್ಲಿ ಶ್ರೀಮ೯ ಮಹಾರಾಜಾ ಸಾಹೇಬ್ಬರವರ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆದ 1908ನೆ ಇಸವಿಯ 4ನೆ ನಂಬರು ಮೈಸೂರು ಗ್ರಾಮ ನಾಕರಿಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ 1ನೆ ಪ್ರಕರಣದ (3)ನೆ ಬಳ ಪ್ರಕರಣವನ್ನನುಸರಿಸಿ ಶ್ರೀಮ೯ ಮಹಾರಾಜಾ ಸಾಹೇಬ್ಬರವರ ಸರ್ಕಾರದವರು ಸದರೀ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನು 1909ನೆ ಜುಲೈ ಪುರ್ರೇ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಅಪ್ಪಣೆ ದಯಪಾಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಾರೀಖು 15ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. ರೆ. 3836—ಲ್ಯಾ. ರೆ. 164-08-4, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಮಿ॥ ಬಿ. ವೆಂಕೋಬರಾವ್, ಬಿ. ಎ., ಯವರಿಗೆ, ಅವರು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು 15 ದಿವಸಗಳ ಪ್ರಿವಿಲೇಜ್ ರಜಾ ಕೊಟ್ಟು ಬರುವ ಕ್ರಿಸ್ತಮಸ್ ರಜಾವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅಪ್ಪಣೆ ಕೊಟ್ಟಿದೆ.

೨. ಮಿ॥ ವೆಂಕೋಬರಾಯರು ರಜಾಮೇಲೆ ಗೈರ್ ಹಾಜರಾಗಿರುವ ಕಾಲದಲ್ಲಿ, ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಮಿ॥ ರಂಗನಾಥರಾವ್ ಸಾಹೇಬ್, ಬಿ. ಎ., ಬಿ. ಎಲ್., ರವರನ್ನು ಕಡೂರು ಸಬ್ ಡಿವಿಜನಿನ ಛಾರ್ಜ್ ಬಗ್ಗೆ ಕಡೂರು ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್‌ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ, ಸದರೀ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಹಂಗಾಮಿಯಾಗಿ ಮೊದಲನೆ ತರಗತಿಯ ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟ್ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿದೆ. ಇವರು ಆಕ್ಟಿಂಗ್ ಅಮಲ್ದಾರ್ ಮಿ॥ ಎಚ್. ವೆಂಕಟನರಸಯ್ಯನವರಿಗೆ ಚಾರ್ಜ್ ಕೊಟ್ಟು ಕೂಡಲೆ ತಮ್ಮ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು.

ತಾರೀಖು 16-17ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. ರೆ. 3900—ಲ್ಯಾ. ರೆ. 20-08-17, ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಮಿ॥ ಡಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸೈಯ್ಯಂಗಾರ್, ಬಿ. ಎ., ಯವರನ್ನು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟಿನ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರ ಬಳಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಆ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಇದೆ. ರಜಾದಿಂದ ವಾಪಸು ಖಂದತರುವಾಯ ಕೆಲಸದಮೇಲೆ ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು.

ತಾರೀಖು 19ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. ರೆ. 3961—ಲ್ಯಾಂಡ್. ರೆ. 126-08-4, ಸ॥ 1908ನೆ ಇಸವಿ ಆಕ್ಟೋಬರು 5ನೆ ತಾರೀಖಿನ ರೆ. 2207—ಲ್ಯಾ. ರೆ. 126-08-2ನೆ ನಂಬರು ಇನ್ಸ್ಟ್ರಾಕ್ಷನ್‌ಮೆಯಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರ್ ಮಿ॥ ಎಂ. ನಾರಾಯಣರಾಯರವರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ಪ್ರಿವಿಲೇಜ್ ರಜಾವನ್ನು ಇನ್ನೂ 18 ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿರುತ್ತೆ.

ತಾರೀಖು 21ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. ಫೈ. 2776—ಎಸ್. ಆರ್. 49—07, ಸ॥ 1908ನೆ ಇಸವಿ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 11ನೆ ತಾರೀಖಿನ ಫೈ. 1407 ಎಸ್. ಆರ್. 49—07—12ನೆ ನಂಬರ್ ಸರ್ಕಾರೀ ಇನ್ಸ್ಟ್ರಾಕ್ಷನ್‌ಮೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅನ್ಯದೇಶೀಯ ಪರಾಬ್ ನಿಬಂಧನೆಗಳ VI (1)ನೆ ನಿಬಂಧನೆಯ ಮೇರೆಗೆ, ಜೂ॥ 30ಕ್ಕೆ ಆಖೈರಾಗುವ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ವರ್ಷದ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ ಅಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಪೀಜುಗಳ ದರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಂಡಂತೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿ ಇದೆ :—

(1)	ಬಟ್ಟುಗಟ್ಟಲೆ ಲೈಸೆನ್ಸು	120
(2)	ಚಿಲ್ಲರೆ "ಆಫ್" ಲೈಸೆನ್ಸು	150
	ಬಹಿರಂಗವಾದ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಮಾರಲ್ಪಡದೆ ಇದ್ದಾಗ್ಯೆ.	
(3)	ಹೋಟಲ್ ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡಿಂಗ್ ಹೌಸುಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸು	60
(4)	ರೈಲ್ವೆ ರಿಫ್ರೆಷ್‌ಮೆಂಟ್ ರೂಮ್ ಲೈಸೆನ್ಸು	120

(5) ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ರಿಫ್ರೆಷ್‌ಮೆಂಟ್ ರೂಮ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ... 150
(6) ಸ್ಪೆಷಲ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ... 150
(7) ಪ್ರೊಪ್ರೈಟರಿ ಕ್ಲಬ್‌ಗಳಿಗೂ ಮತ್ತು ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯಕ ಸಂಘಗಳಿಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ... 60

2. ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಪೂರ್ವದಲ್ಲೇ ಮೇಲ್ಕಂಡ ರುಸುಂಗಳನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಇದಲ್ಲದೆ, 500 ಗ್ಯಾಲ್ಲನ್‌ಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಮಾರುವ ಪ್ರತಿ 2 0 ಗ್ಯಾಲ್ಲನ್‌ಗೂ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಕಕ್ಕೂ 30 ರೂಪಾಯಿನಂತೆ ಹೆಚ್ಚು ಫೀಜನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ.—ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಟವನುಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡದವನ್ನೇ ಆಗಲಿ ಹೊಟೇಲ್ ಅಥವಾ ರಿಫ್ರೆಷ್‌ಮೆಂಟ್ ರೂಮಿನ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡದವನೇ ಆಗಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಫೀಜನ್ನೂ ಸರ್ಚಾರ್ಜ್ ಯಾ ಜಾಸ್ತಿ ಫೀಜನ್ನೂ ಕೊಡುವುದಲ್ಲದೆ ತಾನು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳವನ್ನೂ ಸಹ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಪ್ರಕಾರ ರಿಜಿಸ್ಟರು ಮಾಡಿಸಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ; ಮತ್ತು ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನಿಂದ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯವರು ಗೊತ್ತು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಸಾಲಿಯಾನಾ ಫೀಜನ್ನು ಸದರಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟಿಗಾಗಿ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಗೆ ಕೊಡಲೂ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.

3. ಡೈನಿಂಗ್‌ಕಾರ್ ಲೈಸೆನ್ಸಿಗೆ ಇಷ್ಟೇ ಫೀಜನ್ನು ಕೊಡಬೇಕೆಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಎಕ್ಸೈಜ್ ಕಮಿಷನರವರು ಅಲ್ಲಿ ನಡೆಯತಕ್ಕ ಮೊರಾಟಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಬಹುದು; ವರ್ಷ ಒಂದಕ್ಕೆ ಐನೂರು ಗ್ಯಾಲ್ಲನ್‌ಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಾಪಾರ ನಡೆಯದೇ ಇದ್ದರೆ ಸಾಲಿಯಾನಾ 60 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಮಿಗಾರದ ಹಾಗೂ 15 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಕಡಮೆಯಿಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಬಂದು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಗೊತ್ತು ಮಾಡಬೇಕು.

ತಾರೀಖು 23ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ. ಫೈ. 2798—ಸೆ. ರೆ. 36—08—7, ಈಗ ಉಪಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಮೂರುಕಾಸಿನ ಕಾಗದಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ, ಹೊಸ ನಮೂನೆಯ ಕಾಗದವನ್ನು 1909ನೆ ಇಸವಿಯ ಮಾರ್ಚ್ 1ನೆ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಚಲಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ತರಬೇಕೆಂದು ಮೈಸೂರು ಶ್ರೀಮನ್ಮಹಾರಾಜಾ ಸಾಹೇಬ್ ಬಹದ್ದರವರ ಸರ್ಕಾರದವರು ಒಪ್ಪಣ್ಣ ದಯಪಾಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಆಚೆಗೆ ಹಳೇ ಮೂರುಕಾಸಿನ ಕಾಗದವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ಸಂಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಛಾಪಾಕಾಗದಗಳನ್ನು ಬಿಕರಿ ಮಾಡುವಂಥಾವರು ಮುಂದಿನ ಫೆಬ್ರವರಿ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಹಳೇ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ವಾಪಸು ಮಾಡಿ ಅವಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಹಣವನ್ನು ಛಾವತಿ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಹೊಸ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಲ್ಲದೆ 1909ನೆ ಇಸವಿಯ ಮಾರ್ಚ್ 1ನೆ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಜನರು ಹೊಸ ನಮೂನೆಯ ಕಾಗದವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅನುಕೂಲಿಸುವಂತೆ ಸದರೀ ಕಾಗದವನ್ನು ಅದೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಎಂದರೆ 1909ನೆ ಇಸವಿಯ ಫೆಬ್ರವರಿ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಬಿಕರಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಜನರು ವಾಪಸು ಮಾಡುವ ಕಾಗದಗಳು ದೇಖೀಲು ಛಾಪಾ ಕಾಗದ ಮಾರುವವರ ಬಳಿ ಬಿಕರಿಯಾಗದೆ ಉಳಿದಿರುವ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಸದರೀಯವರು ಪರಮಾವಧಿ 1909ನೆ ಇಸವಿಯ ಏಪ್ರಿಲ್ 10ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಖಜಾನೆಯಲ್ಲಿ ವಾಪಸುಕೊಟ್ಟು ಅವುಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ ಹೊಸ ನಮೂನೆಯ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು. ಜನಗಳ ಬಳಿ ಹಳೇ ನಮೂನೆಯ ಕಾಗದಗಳೇನಾದರೂ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು 1909ನೆ ಇಸವಿಯ ಮಾರ್ಚ್ 1ನೆ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಖಜಾನೆಗಳಲ್ಲಾಗಲೀ ಛಾಪಾಕಾಗದಗಳನ್ನು ಬಿಕರಿ ಮಾಡುವವರಲ್ಲಾಗಲೀ ಕೊಟ್ಟು ಅವುಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ ಹೊಸ ನಮೂನೆಯ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಹಳೇ ನಮೂನೆಯ ಕಾಗದಗಳ ಬೆಲೆಯನ್ನು ವಾಪಸು ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಾಯಿದೆಗಳು ಗತಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಹಳೇ ಕಾಗದಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ ಹೊಸ ನಮೂನೆಯ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದಿಲ್ಲ.

ತಾರೀಖು 30ನೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1908.

ನಂ ರೆವಿನ್ಯೂ. 4245—ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ 179-08-2, ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಮಿ|| ಎಸ್. ಪಿ. ರಾಜಗೋಪಾಲಾಚಾರ್, ಬಿ. ಎ, ಬಿ. ಎಲ್. ಯವರನ್ನು ಮೈಸೂರ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಖಜಾನೆಯ ಚಾರ್ಜಿನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮೊಕರರ್ ಮಾಡಿದೆ.

2. ಸದರೀ ಖಜಾನೆಯ ಚಾರ್ಜಿನಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಇರುವ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಮಿ|| ಜೆ. ಬಿ. ಹೆಬ್ಬಿಕರ್, ಬಿ. ಎ., ಎಲ್ ಎಲ್. ಬಿ. ಯವರು ಮೈಸೂರು ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟಿನಲ್ಲಿಯೇ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮೊದಲಿನ ತರಗತಿಯ ಮೇಜಿಸ್ಟ್ರೇಟರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ತಾರೀಖು 2ನೆ ಜನವರಿ 1909.

ನಂ. ರೆವಿನ್ಯೂ 4319—ವ್ಯವಸಾಯ 91-08-4.

ಲ್ಯಾಂಡ್ ಇಂಪ್ರೂವ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೋನ್ಸ್ ಯಾನೇ ಜಮೀನ್ ಆಬಾದಿನ ಬಗ್ಗೆ ಪಡೆಯುವ ಸಾಲಗಳ (1890ನೆ ಇಸವಿ 4ನೆ ನಂಬರ್) ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ 10ನೆ ಪ್ರಕರಣಾನುಸಾರವೂ, ಮೈಸೂರು ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ (1888ನೆ ಇಸವಿ 4ನೆ ನಂಬರ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್) 194ನೆ ಪ್ರಕರಣಾನುಸಾರವಾಗಿಯೂ ಏರ್ಪಟ್ಟ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳು.

ಜಮೀನ್ ಆಬಾದಿನ ಬಗ್ಗೆ ಪಡೆಯುವ ಸಾಲಗಳ (1890ನೆ ಇಸವಿ 4ನೆ ನಂಬರ್) ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ 10ನೆ ಪ್ರಕರಣದಿಂದಲೂ ಮೈಸೂರು ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ (1888ನೆ ಇಸವಿ 4ನೆ ನಂಬರ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್) 194ನೆ ಪ್ರಕರಣದಿಂದಲೂ ತಮಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಶ್ರೀಮನ್ ಮಹಾರಾಜಾ ಸಾಹೇಬ್ ಬಹದ್ದೂರವರ ಸರ್ಕಾರದವರು 1908ನೆ ಇಸವಿಯ ನವೆಂಬರ್ 18ನೆ ತಾರೀಖಿನ ರೆವಿನ್ಯೂ 3057—ವ್ಯವಸಾಯ 135-0 —3ನೆ ನಂಬರ್ ಇಸ್ತಿಹಾರ್ನಾಮೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಾಟಾದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಅಪ್ಪಣೆ ದಯಪಾಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಈ ಕೆಳಿಗೆ ಕಂಡ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಆಯಾಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಎಷ್ಟು ವುಟ್ಟಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದೆಂದು ವಿಧಿಸಿರುತ್ತದೆಯೋ ಅಷ್ಟುವುಟ್ಟಿಗೆ ಹಿಡುವಳೀದಾರರಿಗೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು :—

ಯಾವ ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಎಷ್ಟುಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಾಗಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು.

ಯಾವ ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು	ಎಷ್ಟು ಸಾಲ ಕೊಡಬಹುದು.	
	ಪರಮಾವಧಿ.	ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ.
(A) 1890ನೆ ಇಸವಿ 4ನೆ ನಂಬರ್ ಜಮೀನ್ ಆಬಾದಿನ ಬಗ್ಗೆ ಪಡೆಯುವ ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿಗನುಸಾರವಾಗಿ.	ರೂ.	ರೂ.
ಭಾವಿಗಳನ್ನು ಯಾ ಕೆರೆಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಯಾ ದುರಸ್ತು ಮಾಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ; ಸಾಗುವಳಿಗೆ ಕೊಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಜಮೀನಿನ್ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಕಾಯಮಾಗಿ ವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಂಜರು ಯಾ ಇತರ ಜಮೀನನ್ನು ಆಬಾದು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ; ಲ್ಯಾಂಡ್ ಇಂಪ್ರೂವ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೋನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ 4ನೆ ಪ್ರಕರಣದ (a) ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ "ಆಬಾದು" ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ ಯಾವ ಯಾವ ವಿಷಯಗಳು ಸೇರುತ್ತವೆಯೋ ಅವಕ್ಕೆ ; ಅಥವಾ ಮೇಲ್ಕಂಡ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದವರು ಆಗಿಂದಾಗ ಗೆಜೆಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಇಸ್ಯಹಾರ್ನಾಮೆಯ ಮೂಲಕ ಯಾವ ಯಾವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು "ಆಬಾದು" ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವರೋ ಅವಕ್ಕೆ.	ಪರಿಮಿತಿ ಇಲ್ಲ.	50
(B) ಮೈಸೂರು ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ.		
(i) ಈ ಕೆಳಿಗೆ ಕಂಡುವುಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ :—	200	ಪರಿಮಿತಿ ಇಲ್ಲ.
(a) ಬಿತ್ತನೆಯ ಕಾಳುಗಳು (ಇದರಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತನೆಯ ಕಬ್ಬು, ಬಿತ್ತನೆಯ ಬಾಳೆಯೂ ಸೇರುತ್ತವೆ) ;		
(b) ಉಳುಮೆಯ ಎತ್ತುಗಳು (ಇದರಲ್ಲಿ ಕಪಿಲೆ ಹೊಡೆಯುವುದಕ್ಕೂ ಗೊಬ್ಬರ ಸಾಗಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಬೇಕಾದ ರಾಸುಗಳು ಸೇರುತ್ತವೆ) ;		
(c) ಬೀಜದ ಕುದುರಗಳು, ಟೂಕಣಾಗಳು ಮತ್ತು ಬೀಜದ ಹೋರಿಗಳು ;		
(d) ರಾಸುಗಳಿಗೆ ಮೇವು ;		
(e) ಗೊಬ್ಬರ		
(ii) ಈ ಕೆಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿರುವಂಥಾ ಇತರ ವ್ಯವಸಾಯೋದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ :—	1,000	ಪರಿಮಿತಿ ಇಲ್ಲ.
(a) ಕೂಸದಾಗಿ ಹಿಡುವಳಿಗೆ ಅವಕಾಶಕೊಟ್ಟ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಮನೆಗಳನ್ನು ಯಾ ಜೋಪಡಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸುವುದು ;		
(b) ಬೆಂಕಿಯಿಂದ ಯಾ ನೀರಿನ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ನಾಶವಾದ ಮನೆಗಳನ್ನು ಪುನಃ ಕಟ್ಟಿಸುವುದು ;		
(c) ವ್ಯವಸಾಯದ ಮುಟ್ಟುಗಳು (ಬಂಡಿಗಳೂ ಸೇರಿ) ;		
(d) ವ್ಯವಸಾಯ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕನುಕೂಲವಾದ ನೀಲಿಯ ತೊಟ್ಟಿಗಳೇ ಮುಂತಾದ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸುವುದು ;		
(e) ಜೋಡು ವೊಹಬೇ ಯಾ ನೀರು ಎತ್ತುವ ಇತರ ಸಾಧನಗಳು.		
(iii) (a) ಕಬ್ಬಿನ ಆಲೆಗಳನ್ನು ಹೂಡುವುದಕ್ಕೆ ; ಅಥವಾ	5,000	ಪರಿಮಿತಿ ಇಲ್ಲ.
(b) ಬಾಯಿಲರುಗಳು, ಆಯಿಲ್ ಗ್ಯಾಸ್ ಎಂಜಿನಗಳು ಈ ಮುಂತಾದ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸಾಯ ಸಂಬಂಧವಾದ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ.		
(iv) ದುರ್ಭಿಕ್ಷವು ಪ್ರಾಪ್ತವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸರ್ಕಾರದವರಿಗೆ ದೃಢವಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಮುಂದಣ ಸುಗ್ಗಿಯಲ್ಲಿ ಫಸಲು ಆಗುವ ವರೆಗೂ ಜಮೀನ್ ಹಿಡುವಳೀದಾರರೂ ಅವರ ಆಶ್ರಿತರೂ ಜೀವನ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಕೂಲವಾಗಿರುವಂತೆ ದುರ್ಭಿಕ್ಷವನ್ನು ನಿವಾರಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ.	200	ಪರಿಮಿತಿ ಇಲ್ಲ.

II. ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಆಫಿಸರುಗಳು ಅವರವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಎದುರಾಗಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಮಿಾರದಷ್ಟು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು :—

	ರೂ.
ಅಮಲ್ದಾರರುಗಳು, ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರರುಗಳು	250
ಸಬ್ ಡಿವಿಜ್ಞ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರುಗಳು	500
ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರುಗಳು	1,000
ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರು	2,500

ಟಿಪ್ಪಣಿ—ಯಾರೊಬ್ಬ ಆಫಿಸರಾಗಲೀ ಒಂದೇ ಇಸವಿಗೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೊಡಕೂಡದೆಂದು ಈ ನಿಬಂಧನೆಯಿಂದ ನಿರೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆ ಕೊಡುವುದರಿಂದ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಪರಮಾವಧಿಯನ್ನು ಮಿಾರಿದರೂ ಚಿಂತೆಯಿಲ್ಲ. ಪರಂತು ಹಾಗೆ ಕೊಡಬಹುದಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲವೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟುದಾಗಿರಬೇಕಲ್ಲದೆ ಅಂಥಾ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲಕ್ಕೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಆಧಾರಗಳು ಇರಬೇಕು.

III. ದುರ್ಭಿಕ್ಷದ ನಿವಾರಣೆಗೋಸ್ಕರ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲಗಳು ವಿನಾ ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆಯೂ ಶೇಕಡಾ 5 ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ದುರ್ಭಿಕ್ಷದ ನಿವಾರಣೆಯ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಶೇಕಡಾ 3 ರಂತೆ ಮಾತ್ರವೇ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬೇಕು; ಈ ಪೈಕಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡವರು ಬಡವರೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಪಕ್ಷ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ತಮಗೆ ಯುಕ್ತ ತೋರಿದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮಾಫ್ ಮಾಡಬಹುದು.

ಬಡ್ಡಿಯ ದರ.

ಸರ್ಕಾರದವರು ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ತೋರಿದಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಶೇಷ ಕಾರಣಗಳಿದ್ದರೆ ಕಮ್ಮಿ ಬಡ್ಡಿಗಾಗಲೀ ಬಡ್ಡಿ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ಆಗಲೀ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಬಹುದು.

IV. ಸಾಲದ ಇ॥ ಪಾವತಿ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಬಡ್ಡಿಯು ಪುರುವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಲವನ್ನು ಕಂತುವಾರಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕಂತಿನ ಮೇಲಣ ಬಡ್ಡಿಯು ಆಯಾ ಕಂತಿನ ಇ॥ ಪಾವತಿ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಪುರುವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವದಕ್ಕೆ ವಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡುವ ರೀತಿ.

V. ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ತಖ್ತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಆಗುವಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನೂ ಅಸಲನ್ನೂ ಸೇರಿಸಿ ಗೊತ್ತಾದ ಸಾಲೀಯಾನಾ ಕಂತುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲ ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪುರು ಮಾಡಲು ಗೊತ್ತಾದ ತಾರೀಖಿಗಿಂತ ಒಂದುವರ್ಷದ ಹಿಂದಣ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ಕಂತುವಾರಾಗಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರೀ ಕಂತುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಳಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನೂ ಅದರಮೇಲಣ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನೂ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ತಖ್ತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಸಾಲೀಯಾನಾ ಕಂತುಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ವಸೂಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ವಾಯಿದೆಯನ್ನೂ, ಕಂತುಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನೂ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು (ಯಾ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿದ ಇತರ ಆಫಿಸರವರು) ನಿರ್ಧರಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳನ್ನೂ, ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶವನ್ನೂ ಪೂರೈಸಬೇಕೆಂದು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಕಾವ್ಯಗಾರಿಗಳು ಎಷ್ಟರವಟ್ಟಿಗೆ ಸ್ಥಿರವಾಗಿರಬಹುದೆಂಬ ಅಂಶವನ್ನೂ, ಏರ್ಪಡಿಸಬೇಕೆಂದಿರುವ ಯಂತ್ರಸಾಧನಗಳ ಸ್ವಭಾವವನ್ನೂ, ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರವಾಗಿ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸೊತ್ತು ಎಷ್ಟು ಬಾಳುವುದು ಮತ್ತು ಅದು ಸಾಕೇ ಎಂಬ ಈ ಅಂಶಗಳನ್ನೂ ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು ಹಾಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ವಾಯಿದೆಯಾಗಲೀ ಕಂತುಗಳಾಗಲೀ ಈ ಕೆಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸುವ ಪರಮಾವಧಿಯನ್ನು ಮಿಾರಿರಕೂಡದು—

(A) ಲ್ಯಾಂಡ್ ಇಂಪ್ರೂವ್ಮೆಂಟ್ ಲೋನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿಗನುಸಾರವಾದ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ—

(i) ಭಾವಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ದುರಸ್ತು ಮಾಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ... ... 30 ವರ್ಷಗಳು.

(ii) ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ :—

ಸಾಲವು 500 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಮಿಾರದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ... ... 10 ,,

ಸಾಲವು 500 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರಿ 1,000 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ... 15 ,,

ಸಾಲವು 1,000 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ... ... 20 ,,

(B) ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣಾನುಸಾರವಾದ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ—

(i) ಬಿತ್ತನೆಯ ಕಾಳುಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ... ... 1 ವರ್ಷ.

(ii) ದುರ್ಭಿಕ್ಷವನ್ನು ನಿವಾರಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸಾಯದ ಮುಟ್ಟುಗಳನ್ನು ಯಾ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ. 3 ವರ್ಷಗಳು.

(iii) ಇತರ ಯಾವುದಾದರೂ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ... ... 10 ,,

ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯು ಸಾಲದ ಇ॥ ಪಾವತಿಯ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಅಥವಾ ಆ ಸಾಲವು ಕಂತುಗಳಾಗಿ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಖೈರು ಕಂತಿನ ಇ॥ ಪಾವತಿಯ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಪುರುವಾಗತಕ್ಕದ್ದು; ಅಲ್ಲದೆ XIIIನೆ ಮತ್ತು XXXIIನೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ತಿದ್ದುಪಾಟು ಆಗಲು ಬಳಿಗಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು ಈ ನಿಬಂಧನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವ ಅಂಶದಿಂದಾಗಲೀ ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡವನು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅವಧಿಗಿಂತ ಮುಂಚೆಯೆ ಅದನ್ನು ತೀರಿಸಕೂಡದೆಂತಾಗಲಿ, ಸಾಲೀಯಾನಾ ಕಂತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಕೂಡದೆಂತಾಗಲಿ ಭಾವಿಸಕೂಡದು. ಹಾಗೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಜಮಾ ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಲ್ಲದೆ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮುಂದಣ ಕಂತುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಡಮೆ ಮಾಡಬೇಕು; ಆದರೆ ಈ ನಿಬಂಧನೆಯ 2ನೆ ಪ್ಯಾರಾ ಮೇರೆಗೆ ವಿಧಿಸೋಣವಾದ ಕಂತುಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಈ ಕಾರಣದಿಂದ ಕಡಮೆ ಮಾಡಕೂಡದು.

VI. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಂತನ್ನೂ ಆಯಾ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಮ್ಮಾ ಕಂದಾಯದ ಖಿಸ್ತಿನ ಪಾವತಿಯ ದಿವಸವೇ ವಾಪಸ್ ಕೊಡುವಂತೆ ಏರ್ಪಾಟು ಮಾಡಬೇಕು. ಆದರೆ ಮೊದಲನೆ ಕಂತಿನ ಪಾವತಿ ತಾರೀಖನ್ನು ಹೇಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಬೇಕೆಂದರೆ— ತಕ್ಕ ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಜಮೀನು ಆಬಾದಿನಿಂದ ಮೊದಲನೇ ಕಂತಿನಷ್ಟು ಮೊಬಲಗು ಎಷ್ಟು ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುತ್ತದೆಯೋ ಅದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆಯೇ ಸದರೀ ಕಂತನ್ನು ಬಲಾತ್ಕಾರವಾಗಿ ವಸೂಲ್ ಮಾಡದಂತೆ ಸದರಿ ದಿನವನ್ನು ಗೊತ್ತು ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಾಲವ ಐ ಪಾವತಿಯ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ಕಂತುವಾರಾಗಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಖೈರ್ ಕಂತಿನ ಐ ಪಾವತಿಯ ತಾರೀಖಿನಿಂದ 12 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಮುಂಚೆ ಸದರೀ ಕಂತಿಗಾಗಿ ತಗಾದೆ ಮಾಡಕೂಡದು; ಅಲ್ಲದೆ $2\frac{1}{2}$ ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ವಸೂಲ್ ಮಾಡದೆ ಬಿಡಕೂಡದು.

ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಆಫಿಸರು ಆಬಾದಿನ ಕಾಮುಗಾರಿಯಿಂದ $2\frac{1}{2}$ ವರ್ಷಗಳೊಳಗಾಗಿ ಫಾಯಿದೆಯೇನೂ ಬರಲಾರದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವ ಪಕ್ಷ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೀರದೆ ಇರುವ ಹೆಚ್ಚು ಅವಧಿಯನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು. ಅಮಲ್ದಾರ್ ಯಾ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಅಮಲ್ದಾರರಿಂದಲಾಗಲೀ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರಿಂದಲಾಗಲೀ ಸಾಲಗಳು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಕಾಲಾವಧಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕಾದರೆ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರವರ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.

ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೇ ಆಗಲಿ ಆಖೈರ್ ಕಂತನ್ನು ಪಾವತಿಮಾಡಿದ ತಾರೀಖು ಲಾಗಾಯಿತು Vನೆ ನಿಬಂಧನೆಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ಪರಮಾವಧಿಯ ಕಾಲದೊಳಗಾಗಿ ಬಟ್ಟು ಸಾಲವೂ ಬಡ್ಡಿಯೂ ಸಹ ವಾಪಸ್ ಪಾವತಿಯಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಸಾಲೀಯಾನಾ ಕಂತು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಗೊತ್ತು ಮಾಡಬೇಕು.

ಸಾಲ ತೀರಿಸುವ ಕಾಲವನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಾಫ್ ಮಾಡುವುದು.

VII. ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವನ ಬೆಳೆಯು ಆತನಿಂದ ಯಾವ ಲೋಪವೂ ಇಲ್ಲದೆ ದೈವವಶಾತ್ ಕೆಟ್ಟುಹೋಗಿ ಆತನು ಬಂದು ಕಂತನ್ನೂ ಕೊಡಲು ಶಕ್ತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹೋದರೆ, ಅಥವಾ ವಿಶೇಷವಾದ ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ವಿಪತ್ತು ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ Vನೆ ಮತ್ತು VIನೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಏನಿದ್ದರೂ ಸರಿಯೇ ಸದರೀ ಕಂತನ್ನೂ ಅದರಾಚೆಯ ಕಂತುಗಳನ್ನೂ ಬಂದು ಕಂತಿನ ಅವಧಿಯ ವರೆಗೆ ನಿಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

ಸಾಲ ತೀರಿಸುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಾಲಗಳನ್ನು ಅಮಲ್ದಾರ್ ಯಾ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಅಮಲ್ದಾರರಾಗಲೀ, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರಾಗಲೀ ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿರುವಾಗ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ತಾವೇ ಆಗಲಿ, ತಮ್ಮ ತಾಬೇಯಲ್ಲಿರುವ ಆಫಿಸರರುಗಳ ಸಿಫಾರಸಿನ ಮೇಲಾಗಲೀ ಮಂಜೂರ್ ನೀರೀಕ್ಷಣೆಯಮೇಲೆ ಆ ರೀತಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿ ಹುಕುಂ ಕೊಡಬಹುದು. ಅದರೆ ಅವರು ಅಂಥಾ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರಿಗೆ ರಿಪೋರ್ಟು ಮಾಡಬೇಕು; ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರು ಆವುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರುವಂತೆ ಹುಕುಂ ಮಾಡಬಹುದು. ಇತರ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನೆಲ್ಲ ಹುಕುಂ ಬಗ್ಗೆ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರಿಗೆ ಜಾಹೀರ್ ಮಾಡಬೇಕು; ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಅವರು ತಮಗೆ ಯುಕ್ತ ತೋರುವಂತೆ ಹುಕುಂ ಕೊಡಲು ಅಧಿಕಾರಪುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲ ತೀರದೆ ನಿಲ್ಲಿಸುವ ಕಂತುಗಳಮೇಲ್ಲೂ ಹಾಗೆ ನಿಂತಿದ್ದಕಾಲಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾ 5 ರಂತೆ ಸರಳಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ ಮಾಡಬೇಕು.

VIII. ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಆಬಾದ್ ಕಾಮುಗಾರಿಯು ಕೆಟ್ಟುಹೋಗುವುದರಿಂದುಂಟಾಗುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವರೂ ಅವರ ಜಾಮೀದಾರರೂ ವಹಿಸಬೇಕು; ಅಲ್ಲದೆ ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲವನ್ನು ಮುಂದಣ ಪರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಮಾಫ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲವನ್ನು ಮಾಫ್ ಮಾಡುವುದು.

IX. ಲ್ಯಾಂಡ್ ಇಂಪ್ರೂವ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೋನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕೆಲಸವು ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವನಿಂದ ಯಾವ ಲೋಪವೂ ಇಲ್ಲದೆ ದೈವವಶಾತ್ ಕೆಟ್ಟುಹೋದರೆ, ಮತ್ತು ಕಂತನ್ನು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ವಸೂಲ್ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವನಿಗೆ ತುಂಬಾ ತೊಂದರೆಯುಂಟಾದರೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕಂತುಗಳನ್ನಾಗಲೀ ಅಥವಾ, ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಬಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲೀ 100 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದೆ ಇದ್ದರೆ ಮಾಫ್ ಮಾಡಲು ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರು ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮೊಬಲಗಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಮಾಫ್ ಮಾಡಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದವರ ಹುಕುಂ ಪಡೆಯಬೇಕು.

X. ರೆವಿನ್ಯೂ ಸಾಲಿನ ಆಖೈರಿನೊಳಗಾಗಿ ತೀರಿಸಲ್ಪಡದೆ ಇರುವ ಪ್ರತಿ ಕಂತಿನ ಮೇಲೆಯೂ ಯಾವಾಗ ಕಂತು ಪಾವತಿಯಾಗಬೇಕಾಗಿತ್ತೋ ಆ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಶೇಕಡಾ $6\frac{1}{4}$ರ ಮೇರೆಗೆ ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಈ ನಿಬಂಧನೆಯು ಮೇರೆಗೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಮೆಯಾದ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಬೇಕಾದರೆ 15 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಮೆಯಾದ ಕಾಲವನ್ನು $\frac{1}{2}$ ತಿಂಗಳೆಂತೆಯೂ, 15 ದಿವಸವನ್ನೂ ಮತ್ತು ಜಾಸ್ತಿ ಕಾಲವನ್ನೂ ಪೂರಾ ತಿಂಗಳೆಂತೆಯೂ ಭಾವಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು; ಅಲ್ಲದೆ ಬಂದು ರೂ

ಪಾಯಿಯ ಭಿನ್ನಾಂಶವು 8 ಆಣೆಗಿಂತ ಕಡವೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅರ್ಧ ರೂಪಾಯಿಯಂತೆಯೂ 8 ಆಣೆ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಪೂರಾ ರೂಪಾಯಿಯಂತೆಯೂ ಭಾವಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

XI. ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದರೆ ಆಬಾದ್ ಆಗಬೇಕಾದ ಜಮೀನು ಯಾವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿದೆಯೋ ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ಯಾವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಆ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಖಜಾನೆಗಾಗಲೀ, ಸಾಲದ ಬಾಕಿಯು ಸಾಲಗಾರನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಟ್ಟದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರೀ ಗ್ರಾಮಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಲೀ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು, ತಮಗೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಸದರೀ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟಿನೊಳಗಾಗಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಖಜಾನೆಗೆ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದೂ ಆಜ್ಞಾಪಿಸಬಹುದು. ಆಬಾದ್ ಆಗಬೇಕಾದ ಜಮೀನು ಯಾವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿದೆಯೋ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಯಾವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಆ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಖಜಾನೆಯಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಖಜಾನೆಗೆ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಹಾಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಹಣದ ಜಾತಿಯಲ್ಲಿ, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊಬಲಗು, ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ಹುಕುಮಿನ ನಂಬರು ಮತ್ತು ತಾರೀಖು, ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡುದು ಲ್ಯಾಂಡ್ ಇಂಪ್ರೂವ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೋನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ವೇರೆಗೋ ಅಥವಾ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣದ ವೇರೆಗೋ—ಈ ವಿವರಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ಬಳಗೊಂಡ ಬಂದು ಮೆಮೋರಾಂಡಮ್ಮನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕು.

ಆಧಾರ ಯಾ ಜಾಮೀನು.

XII. ಎಷ್ಟು ಮೊಬಲಗು ಸಾಲವೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಕಾಲು ಭಾಗ ಹೆಚ್ಚಾದ ಬೆಲೆಯುಳ್ಳ ಸೊತ್ತನ್ನು ಆಧಾರ ಮಾಡಿದರೆ ಹೊರತು ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನಾಗಲೀ ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಕೂಡದು.

ಆಧಾರ ಯಾ ಜಾಮೀನು.

ಜಮೀನು ಈ ಕಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು:—

(A) ಲ್ಯಾಂಡ್ ಇಂಪ್ರೂವ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೋನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳ ವಿಚಾರವಾಗಿ—

ಆಬಾದಿಗೆ ತರಬೇಕಾದ ಜಮೀನು; ಇದರಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಬೇಕಾಗಿರುವ ನಿವೇಶನವೂ ಸೇರಿರಬೇಕು.

ಆಬಾದಿಗೆ ತರಬೇಕಾದ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜೀದಾರನಿಗೆ ಇರುವ ಹಕ್ಕಿನ ಬೆಲೆಯು ಕೇಳುವ ಸಾಲಕ್ಕಿಂತ ಕಾಲುಭಾಗ ಹೆಚ್ಚಾಗಿಲ್ಲದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಒಂದು ಆಧಾರವನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು.

ಅಂಥಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಆಧಾರವು ಯಾವುದೆಂದರೆ:—

(i) ಅರ್ಜೀದಾರನಿಗೆ ಸೇರಿದ ಇತರ ಜಮೀನುಗಳು; ಅಥವಾ
(ii) ಆತನ ಜಾಮೀರ್ದಾರರಾಗಲು ಇಷ್ಟಪಡುವ ಜನರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಜಮೀನುಗಳು; ಅಥವಾ
(iii) ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎರಡು ತರಹೆಯ ಜಮೀನುಗಳೂ.

(B) ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣಾನುಸಾರ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳ ವಿಚಾರವಾಗಿ—

ಅರ್ಜೀದಾರನ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿರುವ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಆತನಿಗಿರುವ ವಿಕ್ರಯದ ಹಕ್ಕು ಆಧಾರವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು ಸದರೀ ಹಕ್ಕಿನ ಬೆಲೆಯು ಆತನು ಕೇಳಿರುವ ಸಾಲಕ್ಕಿಂತ ಕಾಲು ಭಾಗವಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿಲ್ಲದೆ ಹೋದಪಕ್ಷ ಬೇರೆ ಆಧಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು; ಸದರೀ ಆಧಾರವು ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಾಗಿರಬೇಕು.

(C) ಲ್ಯಾಂಡ್ ಇಂಪ್ರೂವ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೋನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕೊಡಬಹುದಾದ ಸಾಲವನ್ನು ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರೆಲ್ಲರೂ ಆಗಲೀ ಬೇಸಾಯಗಾರರ ಒಂದು ಮಂಡಲಿಯವರಾಗಲೀ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಜಂಟಿ ಜಾಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲವನ್ನು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತತೋರಿದಲ್ಲಿ ಸದರೀ ಜಾಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಸದರೀ ಅರ್ಜೀದಾರರುಗಳ ಹಸರುಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಜಮೀನುಗಳ ಸಾಲೀಯಾನ ಕಂದಾಯದ ಏದರಷ್ಟಕ್ಕೆ ಮೀರದೆ ಇರುವ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲವಾಗಿ ಕೊಡಬಹುದು.

ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣಾನುಸಾರ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು 100 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಮೀರದೆ ಇರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳೊಳಗಾಗಿ ತೀರಿಸಬೇಕೆಂಬ ಷರತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಬೇಸಾಯಗಾರರ ಒಂದು ಮಂಡಲಿಗೆ ಅವರ ಜಂಟಿ ಜಾಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಬಹುದು; ಪರಂತು ಅರ್ಜೀದಾರರ ಜಮೀನುಗಳ ಸಾಲೀಯಾನಾ ಕಂದಾಯವು ಅವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಸಾಲದಲ್ಲಿ $\frac{1}{5}$ ಭಾಗಕ್ಕಿಂತ ಕಡವೆಯಾಗಿರಕೂಡದು; ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಿರ್ಬಂಧಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಬಳಪಟ್ಟು ಇಂಥಾ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಬಬ್ಬೊಬ್ಬ ಅರ್ಜೀದಾರನಿಗೂ ಆತನ ಖುದ್ ಜಾಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಬಹುದು.

XIII. ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡುವ ಬೇರೊಬ್ಬ ಆಫಿಸರಿಗಾಗಲೀ ಸಾಲ ಪಡೆದುಕೊಂಡವರ್ಯಾರಾದರೂ ಯಾವ ಷರತ್ತುಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಲಾಯಿತೋ ಆ ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ನಡೆಸದೆ ತಪ್ಪಿದಂತೆ ಕಂಡುಬಂದರೆ ಅವರು ಅಂಥಾ ಮನುಷ್ಯನಿಂದಾಗಲೀ ಆತನ ಜಾಮೀರ್ದಾರರುಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾರೊಬ್ಬರಿಂದಾಗಲೀ ಆದುವರೆಗೆ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮೊಬಲಗನ್ನೂ, ಅದರ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯು ಏನಾದರೂ ಬರಬೇಕಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರೀ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನೂ ಇದಕ್ಕೆ ಖರ್ಚೇನಾದರೂ ತಗಲಿದರೆ ಅದನ್ನೂ ಜಮೀರ್ ಕಂದಾಯದ ಬಾಕಿಯ ಹಾಗೆ ತಕ್ಷಣವೇ ವಸೂಲ್ ಮಾಡಿಸಬಹುದು. ಅವರು ಹೀಗೆ ಹುಕುಂ ಮಾಡಿದ್ದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಬರಹ ಮೂಲಕವಾಗಿ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಪರಂತು ಅಂಥಾ ಆಫಿಸರು ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದ ಪಕ್ಷ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಬಟ್ಟು, ಬಾಕಿಗಿಂತ ಕಡವೆಯಾದ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಸೂಲ್ ಮಾಡಬಹುದು; ಹೀಗೆ ಮಾಡಿದ ಮಾತ್ರಕ್ಕೇನೇ ಬಾಕಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮುಂದೆ ಯಾವಾಗಲಾದರೂ ಅವರು ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಯಾವ ಕುಂದುಕವೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ನಿಬಂಧನೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸದರೀ ಆಫಿಸರು ಕೊಡುವ ತೀರ್ಮಾನ್ನು ಯಾ ಹುಕುಮನ್ನು ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರು ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು. ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರ ಇಂತಹ ಹುಕುಮೇ ಆಖೈರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ.

XIV. ಸಾಲವನ್ನು ಅಪೇಕ್ಷಿಸತಕ್ಕವನು ಶೇಕದಾರೀಗೆ ಕಮ್ಮಿಯಾಗಿಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಯಾರೊಬ್ಬ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಫಿಸರವರಲ್ಲಿ ಯಾಗಲೀ ರೂಬರೂಬ್ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಅಥವಾ ಬರಹಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಬರಹಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿಕೊಂಡಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದರೀ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 1ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಬರೆದಿರಬೇಕು. (ಸದರೀ ನಮೂನೆಯ ಅಚ್ಚಾದ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಫೀಸುಗಳಲ್ಲಿಯೂ, ಶೇಕದಾರರು, ಶ್ಯಾನುಭೋಗರುಗಳ ಬಳಿಯಲ್ಲಿ ಯೂ ಉಚಿತವಾಗಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.) ಸದರೀ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ರೂಬರೂಬ್ ಕೊಡಬಹುದು; ಅಥವಾ ಟಪ್ಪಾಲ್ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಯಾಗಲೀ ಗ್ರಾಮದ ಪಟೇಲ ಯಾ ಶ್ಯಾನುಭೋಗರ ಮುಖಾಂತರವಾಗಿಯಾಗಲೀ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು. ರೂಬರೂಬ್ ಅರ್ಜಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಯಾವ ಆಫಿಸರ ಮುಂದೆ ಅರ್ಜಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತೋ ಆ ಆಫಿಸರು ಸದರೀ ಅರ್ಜಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್‌ಮಾಡಿಸಿ ಅದಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡವನ ದಸ್ತಖತ್ತನ್ನು ಹಾಕಿಸಬೇಕು. ಯಾವನೊಬ್ಬ ಅರ್ಜೀದಾರನಾಗಲೀ ಅರ್ಜಿ ಬರೆದುಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಶಾನುಭೋಗರನ್ನು ಕೇಳಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅವರು ಯಾವ ವಿಧವಾದ ರುಸುವನ್ನೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಅದನ್ನು ಬರೆದುಕೊಡಬೇಕು.

ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಮೀನನ್ನಾಗಲೀ ಇತರ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತನ್ನಾಗಲೀ ಆಧಾರ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸ್ದರೆ ಸದರೀ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜೀದಾರನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಂಬಳ್ಧಾನುಸಾರ ಆತನ ಜಾಮೀರ್ದಾರನಾಗಲೀ ತನಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಆಧಾರವಾಗಿ ಕೊಡುವಂತೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಸದರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವುದೆಲ್ಲ ವಾಸ್ತವವೆಂಬುದಾಗಿಯೂ, ಸದರೀ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಇನ್ಯಾವುದೂ ಇತರ ಸಾಲಗಳಿಲ್ಲವೆಂಬದಾಗಿಯೂ ನಮೂದಿಸಿ ದಸ್ ಖತ್ ಹಾಕಬೇಕು. ಇದಲ್ಲದೆ 1ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯ "ಷರಾ" ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸುವ ಅಂಶಗಳನ್ನೂ ನಮೂದು ಮಾಡಬೇಕು:—

(i) ಅರ್ಜೀದಾರನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಾಲದ ಜತೆಗೆ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳವನ್ನೇನಾದರೂ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾನೆಯೇ? ಹಾಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪಕ್ಷ ಎಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ?

(ii) ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಕಾವುಗಾರಿಗೆ ತಗಲಬಹುದೆಂದು ಅಂದಾಜಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಖರ್ಚು ಎಷ್ಟು? ಅದನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸಬೇಕಾದರೆ ಸುಮಾರು ಎಷ್ಟುಕಾಲ ಹಿಡಿಯಬಹುದು?

(iii) ಸದರೀ ಕಾವುಗಾರಿಯಿಂದ ಯಾವ ಯಾವ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ಉಂಟಾಗಬಹುದು?

(iv) ಸದರೀ ಕಾವುಗಾರಿಯಿಂದ ಬಾಜೂದಲ್ಲಿರುವ ಯಾ ಇತರ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಯಾವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನವಾಗಬಹುದು ಯಾ ನಷ್ಟವಾಗಬಹುದು?

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಲ್ಲದೆ ಹೋದಪಕ್ಷ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಆಫಿಸರವರು ಅರ್ಜೀದಾರನನ್ನು ವಿಚಾರಿಸುವುದರ ಮೂಲಕವಾಗಿಯಾಗಲೀ ಬೇರೆ ವಿಧವಾಗಿಯಾಗಲೀ ಸದರೀ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಅವುಗಳನ್ನು ಸದರೀ ಅರ್ಜಿಯ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸುವ ಬಂದು ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ ಮಾಡಬೇಕು; ಅಲ್ಲದೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಅರ್ಜೀದಾರನಿಗೆ ಓದಿಹೇಳಿ ಎಲ್ಲವೂ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಆತನ ದಸ್ತಖತ್ತನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.

XV. ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣೆ ಇಲ್ಲದೆ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನಾಗಲೀ ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಕೂಡದು. 500 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿ ಮೊಬಲಗಿನ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಬಂದಾಗ ಅಮಲ್ದಾರ ಯಾ ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಅಮಲ್ದಾರರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಮ್ಮಿ ದರ್ಜೆಯವರಲ್ಲದ ಆಫೀಸರು ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬೇಕು. ಬಂದು ಅರ್ಜಿಯ ತಮಗೆ ತಲಪಿದನಂತರ ಅಥವಾ ಬಂದು ಅರ್ಜಿಯು ತಮ್ಮ ಹುಕುಂ ಬಗ್ಗೆ ಕಳುಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟನಂತರ ಶೇಕದಾರರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅವರ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಆಫಿಸರರಾಗಲೀ ಸದರೀ ಅರ್ಜಿಯ ವಿಷಯವಾಗಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದಾಗಿಯೂ, ಸದರೀ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿದರೆ ಆ ವಿಷಯವಾಗಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡಿಸುವುದಾಗಿಯೂ ಸದರೀ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ದಂಡೋರೆಯ ಮೂಲಕ ಪ್ರಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ರೀತಿ ಪ್ರಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ನಂತರ ಸಾಧ್ಯವಾವಷ್ಟು ಜಾಗ್ರತೆಯಾಗಿ ಸದರೀ ಆಫಿಸರವರು ಜಮೀನು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಅಜಮಾಯಿಷಿ ಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳೆಲ್ಲವೂ ವಾಸ್ತವವಾದುವುಗಳೇ ಎಂಬ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಸದರೀ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಫ್ರೂಟ್ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

XVI. ಅರ್ಜೀದಾರನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಬೇಕಾದುದು ಅವಶ್ಯಕವಿಲ್ಲ; ಆದರೆ ಯಾವ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗಲೀ ಆತನ ಇಷ್ಟಾನುಸಾರ ಖುದ್ದಾಗಿ ಯಾ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ಮುತಾಲೀಕನ ಮೂಲಕ ಆತನು ಹಾಜರಾಗಬೇಕೆಂದು ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 4ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದೇ ತರಹೆಯ ಬೇರೆ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಆತನಿಗೆ ನೋಟಿಸ್ ಜಾರೀ ಮಾಡಬಹುದು; ಅಲ್ಲದೆ ಅದರಂತೆ ಆತನು ಹಾಜರಾಗಲು ತಪ್ಪಿದಪಕ್ಷ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು.

XVII. ಅರ್ಜೀದಾರನು ವಾಜಬಿಯಾಗಿ ಜಮೀನ್ ಆಬಾದಿಗಾಗಿಯೇ ಸಾಲವನ್ನು ಕೇಳುತ್ತಾನೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಆತನು ಡಪವತ್ತು ಆಸಾಮಿಯೇ ಅಲ್ಲವೇ ಎಂಬುದನ್ನೂ, ಆತನು ಕೊಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಆಧಾರವು ಸಾಕೇ ಅಲ್ಲವೇ ಎಂಬುದನ್ನೂ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಗಮನ ಕೊಡಬೇಕು. ಆಧಾರವಾಗಿ ಕೊಡುವಂತೆ ಹೇಳುವ ಜಮೀನುಗಳು ಅರ್ಜೀದಾರನ ಸ್ವಂತ ಜಮೀನುಗಳೇ ಅಲ್ಲವೇ ಎಂಬುದನ್ನೂ, ಸದರೀ ಜಮೀನು ಬೇರೆ ವಿಧವಾಗಿ ಅಡವಾನವಾಗಿಲ್ಲವೆಂಬುದನ್ನೂ, ಆದರ ಮೇಲೆ ಕಂದಾಯದ ಬಾಕಿಯು ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲವೆಂಬುದನ್ನೂ, ಇದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆಯೇ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದ ಯಾವುದೋ ಬಂದು ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಸದರೀ ಜಮೀನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆ ಮುಂಜೆಯೇ ಅಡವಾನವಾಗಿಲ್ಲವೆಂಬುದನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕ ಬಗ್ಗೆ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜೀದಾರನಿಗೆ ಎಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಹಕ್ಕು ಇದೆ ಎಂಬ ವಿಷಯವನ್ನು ತುಂಬಾ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯೊಡನೆ ವಿಚಾರ ಮಾಡಬೇಕು. ಜಾಮೀರ್ದಾರರು ಆಧಾರವಾಗಿ ಕೊಡುವಂತೆ ತಿಳಿಸುವ ಜಮೀನುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಇದೇ ವಿಧವಾದ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸ

ಬೇಕು ; ಅಲ್ಲದೆ ಜಾಮೀರ್ದಾರನು ಸದರೀ ಜಮೀನಿನ ಪಟ್ಟೇದಾರನಾಗಿರುವುದು ಮಾತ್ರವೇ ಅಲ್ಲ ; ಜಮೀನು ಆತನ ಸ್ವಂತಕ್ಕೆ ಸೇರಿದೆ—ಎಂಬ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿಯೂ, ಬಂದುನೇಲೆ ಸದರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಇತರ ಹಕ್ಕುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಆತನಿಗೂ ಬಂದು ಭಾಗದ ಹಕ್ಕು ಮಾತ್ರವೇ ಇದ್ದಪಕ್ಷ ಜಂಟಿ ಜಮೀರ್ದಾರರ ಬರಹವುಮೂಲಕವಾದ ಸಮ್ಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ತನ್ನಸ್ವಂತ ಹಕ್ಕಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾದ ಭಾಗವನ್ನು ಅಧಾರ ಮಾಡಿಲ್ಲವೆಂಬ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿಯೂ ಸರಿಯಾಗಿ ವಿಚಾರಿಸಬೇಕು. ಜಮೀನನ್ನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತನ್ನಾಗಲೀ ಜಮೀನ್ ಆಬಾದಿಗಾಗಿ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾನೂನಿನವೇರೆಗೆ ಸಾಲಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ಮೈಸೂರು ಲ್ಯಾಂಡ್ ರವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಸಾಲಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಮೀರ್ ಕೊಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದಾಗ, ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸದರೀ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಲು ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳ ಇತರ ಆಫೀಸರಾಗಲೀ ತಮಗೆ ಅಗತ್ಯ ಯಾ ಸೂಕ್ತ ಕಂಡುಬಂದರೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಬರಹ ಮೂಲಕ ರಿಕಾರ್ಡ್‌ಮಾಡಿ ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ VIIನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿಯಾ ಅದೇ ತರಹೆಯ ಇತರ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಜಾಮೀನಾಗಿ ಕೊಡಲು ಬಿಟ್ಟಿಗೆಯಾಗಿದೆಯೋ ಅಂತಹ ಸ್ವತ್ತಿನ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಅದು ಪರಾಧೀನವಾಗಿದೆಯೇ ಇಲ್ಲವೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೋಸ್ಕರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಬರೆಸಿ ಬಹುದು. ಹೀಗಿಲ್ಲದೆ, ಆಬಾದುಮಾಡತಕ್ಕ ಜಮೀನೇ ಜಾಮೀನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲೆಲ್ಲಾ ಹಾಗೆ ಬರೆಸಬೇಕಾದುದಿಲ್ಲ. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರ್ ಆಫೀಸುಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹುಡುಕಬೇಕಾದರೆ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ದರಖಾಸ್ತು ಬಂದ ತಾರೀಖಿನ ಹಿಂದೆ 12 ವರ್ಷಗಳ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಹುಡುಕಬೇಕು.

XVIII. ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದರಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವ ಕಡೆಗಳೆಲ್ಲೆಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರಲ್ಲದಿರುವ ಖಾಸಗೀ ಜನರನ್ನೂ ನಿಯಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

XIX. ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಯು ವಿಚಾರವಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಆಫೀಸರು ತಾವು ನಡೆಸಿದ ವಿಚಾರಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನೂ, ತಮ್ಮ ರೂಬ್‌ರೂಬ್ ಬಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 6ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾದ ಬೇರೊಂದು ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ರಿಕಾರ್ಡು ಮಾಡಬೇಕು ; ಅಲ್ಲದೆ ಸದರೀ ಆಫೀಸರಿಗೆ ಸದರೀ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಾನೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಹಾಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವಿರುವ ಆಫೀಸರಿಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಬಂದು ರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಜಾಹಿರ್ ಮಾಡಬೇಕು.

XX. ಭೋಗ್ಯದಾರರುಗಳು ಭೋಗ್ಯದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸ್ವಾಧೀನವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದರೂ ಕೂಡ ಅಂಥವರು ಜಮೀನಿನ ಆಬಾದಿಗಾಗಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೊಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅವರ ಕೋರಿಕೆ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲಕೊಡಕೂಡದು.

XXI. ಜಮೀನಿನ ಆಬಾದಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿಕೊಂಡಿರತಕ್ಕವನು ಗೇಣೀದಾರನಾಗಿದ್ದು ಆಬಾದುಗಬೇಕಾದ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ವರ್ಗ ಪಡಿಸಲು ಹಕ್ಕು ತನಗೆ ಇರುವುದೆಂತಲೂ, ಸದರೀ ಸಾಲಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಹಕ್ಕನ್ನು ಅಥವಾ ಬೇರೊಂದು ಯೋಗ್ಯವಾದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಆಧಾರ ಮಾಡುವುದಾಗಿಯೂ ತಿಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಬೇರೊಬ್ಬ ಆಫಿಸರು ಅರ್ಜಿಯು ಬಂದಿರುವ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 3ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿಯಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾದ ಬೇರೆ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಜಮೀರ್ದಾರನಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಬಂದು ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರೀಮಾಡಬೇಕು ; ಹಾಗೆ ಖುದ್ದು ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೆಹೋದಪಕ್ಷ ಸದರೀ ನೋಟೀಸನ್ನು ಆತನ ಹೆಸರಿಗೆ ಟಮ್ಟಾಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ; ಅಲ್ಲದೆ ಆದರ ನಕಲನ್ನು ಆತನ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಾಸಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಕಾಣಬರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೂ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದ ಬೇರೆ ಆಫಿಸರವರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಕಾಣಬರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೂ ಚಿಕಟ್ಟುಬೀಸಬೇಕು ; ಅಥವಾ ಆತನು ಯಾವ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾನೆಯೋ ಆ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಾಸವಿದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆತನ ವಾಸಸ್ಥಾನವು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲದೆಹೋದಲ್ಲಿ ಸದರೀ ನೋಟೀಸನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಜಮೀನಿನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಆತನಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಮುತಾಲೀಕನಾಗಿರುವ ಮನುಷ್ಯನ ಮೇಲೆ ಜಾರಿಮಾಡಬೇಕು. ಅಲ್ಲದೆ ಸದರೀ ನೋಟೀಸಿನ ನಕಲನ್ನು ಜಮೀನಿನಮೇಲೆಯೂ, ಗ್ರಾಮದ ಚವಡಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಚಿಕಟ್ಟುಬೀಸಬೇಕು.

XXII. ಸದರೀ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತೆಂದು ಜಮೀರ್ದಾರನಾಗಲೀ ಆತನ ಮುತಾಲೀಕನಾಗಲೀ ಬಿಟ್ಟುಕೊಂಡರಹೊರ್ತು ಅಥವಾ ಮೇಲೆಹೇಳಿದ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಾಗಿ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತೆಂದು ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಗೆ ಯಾ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಇತರ ಆಫಿಸರರಿಗೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದರೆ ಹೊರ್ತು ಸದರೀ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತೆಂದು ಭಾವಿಸಕೂಡದು. ಜಮೀನು ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಜನರಿಗೆ ಸೇರಿದ್ದು ಆ ಪೈಕಿ ಯಾವನೊಬ್ಬ ಹಿಸ್ಸೇದಾರನಾಗಲೀ ಯಾ ಬೇರೊಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನಾಗಲೀ ಹಿಸ್ಸೇದಾರರ ಪರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಥಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಮೇಲೆ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಬಿಟ್ಟ ಹಿಸ್ಸೇದಾರನಮೇಲೆಯೂ ಜಾರಿಯಾದಂತೆ ಭಾವಿಸಬೇಕು.

XXIII. ಇಂಥಾ ಪ್ರತಿ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಾಲವಾಗಿ ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗು ಇಷ್ಟೆಂಬುದನ್ನೂ, ಮಾಡಬೇಕಾದ ಆಬಾದಿನ ತರಹೆಯು ಇಂಥಾದ್ದೆಂಬುದನ್ನೂ, ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರವಾಡುವ ಅಡಮಾನವು ಇಂಥಾದ್ದೆಂಬುದನ್ನೂ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಬೇಕಲ್ಲದೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಜಮೀರ್ ಹಿಡುವಳೀದಾರನು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನೆನಾದರೂ ತರುವ ಇಚ್ಛೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿಯಾದ ಬಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಲ್ಲಿಗೆ ಯಾ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಇತರ ಆಫಿಸರವರಲ್ಲಿಗೆ ಸದರೀ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಬರಹಮೂಲಕವಾಗಿ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಬೇಕು.

ಜಮೀರ್ ಹಿಡುವಳೀದಾರನಾಗಲೀ, ಆತನ ಸ್ಥಳೀಯ ಮುತಾಲೀಕನಾಗಲೀ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಾಗಲೀ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸದಹೋದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಯಾ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಇತರ ಆಫಿಸರು ಸದರೀ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಿದನಂತರ ಅರ್ಜಿದಾರನು ತನ್ನ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಜಮೀನನ್ನು ವರ್ಗಪಡಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಆತನಿಗೆ ಉಂಟೆಂತಲೂ, ಆತನ ಹಕ್ಕಿನ ಜಮೀನಿನ ಬೆಲೆಯೊಂದೇ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರಜೊತೆಗೆ ಆತನು ಆಧಾರವಾಗಿ ಕೊಟ್ಟುರುವ ಇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಬೆಲೆಯೇ ಆಗಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಕಾದಷ್ಟಾಗಿದ್ದರೆ ಸದರೀ ಆಫಿಸರು ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಬಹುದು ; ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫೈಸಲ್ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಆಫಿಸರಲ್ಲಿಗೆ ಮಂಜೂರಿಬಗ್ಗೆ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನೂ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬಹುದು.

ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಜಮೀನನ್ನು ವರ್ಗಪಡಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇಲ್ಲದೆಹೋದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆಬಾದನ್ನು ಮಾಡಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಗೇಣೀದಾರನು ಹೊಂದಬೇಕೇ ಜಮೀರ್ ಹಿಡುವಳೀದಾರನು ಹೊಂದಬೇಕೇ ಎಂಬ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಅವರನಡುವೆ ಬಿಪ್ಪರದನೇನೂ ಇಲ್ಲದೆಹೋದಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಜಮೀರ್ ಹಿಡುವಳೀದಾರನು ಬಿಪ್ಪರದು ಹೊರತು ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿರಸ್ಕರಿಸಬೇಕು.

XXIV. ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಡೆಸಬೇಕಾದರೆ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಮುಂತಾದವರ ಬುದ್ಧಿ ಕುಶಲತೆಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜೀದಾರನು ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಆಫೀಸರವರಲ್ಲಿಗೆ ಸದರೀ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಯಥಾರ್ಥವಾದ ಬಂದು ನಕ್ಷೆಯನ್ನೂ, ವಿವರವನ್ನೂ, ಅಂದಾಜನ್ನೂ ಜಾಹಿರ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಬಹುದು. ಅಂಥಾ ನಕ್ಷೆ, ಅಂದಾಜು ಯಾ ವಿವರವನ್ನು ಅರ್ಜೀದಾರನು ಹಾಜರ್ಪಡಿಸಲಾರದೆಹೋದಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಅವುಗಳನ್ನು ತಯಾರ್ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಾಕಾಗುವಷ್ಟು ವೊಬಲಗನ್ನು ಅರ್ಜೀದಾರನು ಶೇವಣಾತಿ ಇಡಬೇಕೆಂತಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರುವಪಕ್ಷ ಸದರೀ ವೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಮೀನು ಕೊಡಬೇಕೆಂತಲಾಗಲೀ ನಿರ್ಬಂಧಪಡಿಸಿದನಂತರ ಅರ್ಜೀದಾರನಪರವಾಗಿ ತಾವೇ ಅವುಗಳನ್ನು ತಯಾರ್ಮಾಡಿಸಬಹುದು. ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರುವಪಕ್ಷ ಸದರೀ ವೊಬಲಗನ್ನು ಮಾಫ್ ಮಾಡಬಹುದು.

XXV. ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಾಲವು 500 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರಿದರೆ ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಸಾಧ್ಯವೇ ಎಂಬ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ, ಅದಕ್ಕಾಗಿ ತಗಲುವ ಸುಮಾರು ಖರ್ಚಿನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ಇತರ ವಿವರಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು. ಬೇರೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಕೂಡ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವ ಆಫಿಸರವರು ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಇಂಜಿನಿಯರವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

XXVI. ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನೂ, ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ತೋರುವ ಇತರ ತನಿಖೆಯನ್ನೂ ನಡೆಸಿದ ನಂತರ ಸದರೀ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷ್ಟನರಾಗಲೀ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡುವ ಇತರ ಆಫಿಸರಾಗಲೀ ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ವೊಬಲಗು ಬೇಕೆಂದು ಕೇಳಿರುತ್ತದೆಯೋ ಅಷ್ಟು ವೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ, ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕಮ್ಮಿ ವೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಸಾಲ ಕೊಡಬಹುದೆಂದು ರಿಕಾರ್ಡು ಮಾಡಿ ಸದರಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಲೇ ಹುಕುಂ ಕೊಡಬೇಕು. ಸಾಲವು 1,000 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರಿದ್ದರೆ, ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು II ನೆ ನಿಬಂಧನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಆಯಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದವರ ಮಂಜೂರ್ ಹುಕುಮನ್ನು ಪಡೆದು ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಬಹುದು.

ಸಾಲದ ಮಂಜೂರೀ ಬಗ್ಗೆ ಹುಕುಂ.

XXVII. ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಹುಕುಮು ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 8ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅಲ್ಲದೆ ಇದರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ಅರ್ಜೀದಾರನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಅವುಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾನೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸದರೀ ಹುಕುಮಿನಲ್ಲಿ ಆತನ ದಸ್ತಖತ್ತನ್ನು ಹಾಕಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವರು ಅಥವಾ ಜಾಮೀನ್ದಾರರು ಜಾಮೀನನ್ನಾಗಲಿ, ಜಮೀನು ಯಾ ಇತರ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರವನ್ನಾಗಲೀ ಕೊಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಆಧಾರಪತ್ರವು ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 9 ಎ, 9 ಬಿ, 10 ಎ, 10ಬಿ—ಈ ನಮೂನೆಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದರ ಮೇರೆಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ಬೇರೊಂದು ನಮೂನೆಯ ಮೇರೆಗಾಗಲೀ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿ ಹುಕುಂ ಕೊಡಬೇಕಾದರೆ ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 5ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯ ಮೇರೆಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ಬೇರೊಂದು ನಮೂನೆಯ ಮೇರೆಗಾಗಲಿ ಅರ್ಜೀದಾರನಿಗೆ ಸದರಿ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXVIII. ದುರ್ಭಿಕ್ಷದ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ್ಗೊಂದುಸಾರಿಯಂತೆಯಾಗಲೀ, ಎರಡು ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೊಂದುಸಾರಿಯಂತೆಯಾಗಲೀ ಪಾವತೀಮಾಡಬೇಕು. ಇತರ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ಎರಡು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು; ಪರಂತು ಅಂಥಾ ಸಾಲದ ವೊಬಲಗು 100 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರದೆ ಇದ್ದರೆ ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಆಫಿಸರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರುವಪಕ್ಷ ಅದನ್ನು ಒಂದೇಸಲ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿಸಬಹುದು. ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಿರುವಬಗ್ಗೆ ಹುಕುಂ ಹುಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಸದರೀ ಸಾಲವನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬೇಕಾದ ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಬೇಕು. ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಆಫಿಸರುಗಳು ಗ್ರಾಮಾಂತರಗಳಿಗೆ ಸಂಚಾರ ಹೊರಟಾಗ ಹಣವು ಯಾರಿಗೆ ಪಾವತಿಯಾಗ ಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಅವರು ಫಲಾನೆಯವರೇ ಎಂಬುದನ್ನೂ, ಪಾವತಿಯಾಗಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಾಲದ ವೊಬಲಗನ್ನು ತಾವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅಂಥಾ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಬೇರೊಬ್ಬರಾಗಲೀ ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಂಬುದನ್ನೂ, ಪಾವತಿಯಾಗಬೇಕಾಗಿರುವ ವೊಬಲಗು ವೊದಲನೇ ದಫ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದೇ ಅಥವಾ 2, 3 ವಗೈರೆ ದಫ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದೇ ಎಂಬುದನ್ನೂ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸದರಿ ವೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿಸಬೇಕು.

ಸಾಲದ ವೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತೀಮಾಡುವುದು.

XXIX. ಕ್ರಮವಾಗಿ ಮಂಜೂರ್ ಆಗಿರುವ ಸಾಲಗಳ ವೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವ ಕಡೆಗಳಲ್ಲೆಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರೀ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರಲ್ಲದಿರುವ ಖಾಸಗೀ ಜನಗಳನ್ನೂ ನಿಯಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಸಾಲಗಳ ಫ್ಲೂಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ.

XXX. ಇದಕ್ಕೆ ವಿರೋಧವಾಗಿ XIIನೆ, XIV ನೆ, XVನೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಏನಿದ್ದರೂ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರುಗಳು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಸಂಚಾರ ಹೊರಟಾಗ ತತ್ಕಾಲಿ ದುರ್ಭಿಕ್ಷ ಯಾ ಕ್ಷಾಮಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತನೆಯ ಕಾಳು, ದನಗಳ ಮೇವು, ಉಳುಮೆಯ ರಾಸುಗಳು ಯಾ ವ್ಯವಸಾಯ ಸಂಬಂಧವಾದ ಮುಟ್ಟುಗಳು ಇವುಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದೇ ಮುಂತಾದ ಜರೂರು ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಿಸಬೇಕೆಂದು ರೈತರುಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಯಾ ಒಬ್ಬೊಬ್ಬರಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅವರು

ಕೊಡಬಹುದಾದ ಆಧಾರವು ಸಾಕಾದುದೇ ಅಲ್ಲವೇ ಎಂಬ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಫೂಟ್ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣಾನುಸಾರ 50 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದೆ ಇರುವ ಜುಜುವಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಬಹುದು. ಸದರೀ ಆಧಾರಗಳು ಸಾಕಾಗಿವೆ ಎಂದು ಅವರಿಗೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವರಿಂದ ಕ್ರಮವಾದ ಆಧಾರಪತ್ರಗಳನ್ನೂ, ಹಣ ಸಂದ ಬಗ್ಗೆ ರಸೀದಿಗಳನ್ನೂ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಆ ಕೂಡಲೇ ಸದರೀಯವರಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿಸಬಹುದು.

ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.

XXXI. ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನೂ ಅವುಗಳಿಗಾಗಿ ಮುಟ್ಟುಸಿದ ಖರ್ಚುಗಳಿಗಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನೂ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಾಗಲೀ, ಅವರಿಂದ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದುವ ಬೇರೊಬ್ಬ ಆಫಿಸರವರಾಗಲೀ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಾರ್ವದಾ ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಲವು 5,000 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರಿದ್ದರೆ ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವನು ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ವಿಧಾಯಕ ಮಾಡಬಹುದಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

XXXII. ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಕೊಡೋಣವಾದ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ತೆಗದುಕೊಂಡರೋ ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೇ ಉಪಯೋಗಿಸುವರೆಂಬುದನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ, ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ನಡೆಯುತ್ತಿರುವಾಗಲೇ ಅವುಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ತೆಗದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಅವಶ್ಯಕವಾದ ವಿಚಾರಣೆಗಳನ್ನು ನಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಸಾಲವನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೋ ಆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಾಗಲೀ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡಿದ ಬೇರೊಬ್ಬ ಆಫಿಸರಾಗಲೀ XIIIನೆ ನಿಬಂಧನೆಯ ವೇರೆಗೆ ಸದರೀ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಸೂಲ್ ಮಾಡಲು ತಕ್ಕ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಬಹುದು.

ಯಾವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೋಸ್ಕರ ಕಂತುವಾರಾಗಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆಯೋ ಅಂಥಾ ಕಾಮುಗಾರಿಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ಮೊದಲನೆ ಕಂತು ವಿನಹಾ ಬಾಕಿ ಪ್ರತಿ ಬಂದು ಕಂತನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಅಜಮಾಯಿಷಿಮಾಡಿ ಅದರ ವಿಷಯವನ್ನು ರಿಪೋರ್ಟ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಮುಂದಣ ಕಂತಿನ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳ ಆಫಿಸರು ಅಜಮಾಯಿಷಿ ನಡಿಸಿದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ವಿಷಯವನ್ನು ರಿಕಾರ್ಡುಮಾಡಿ ಮುಂದಣ ಕಂತನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ತಮಗೆ ತೋರಬಂದರೆ XXVIIIನೆ ನಿಬಂಧನೆಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ವೇರೆಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾದರೆ ಆಕೂಡಲೇ ಸದರೀ ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡುವ ಹುಕುಮಿನಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪೂರೈಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿರುವ ತಾರೀಖಿನ ನಂತರ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ಅಜಮಾಯಿಷಿಮಾಡಿ ಅವುಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿ ರಿಪೋರ್ಟು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕು. ಬಹುಮಟ್ಟಿಗೆ ಮೊದಲು ಕೊಟ್ಟದ್ದ ಸಲಹೆಗಳ ವೇರೆಗೆ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಡೆಸಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಯಬಂದರೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡುವ ಆಫಿಸರು ಮೊದಲು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಕೊಟ್ಟದ್ದ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗೆಲ್ಲವನ್ನೂ, ಅದರ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡಾ 5ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನೂ, ಖರ್ಚುಗಳೇನಾದರೂ ಬಿದ್ದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವನ್ನು ಆ ಕೂಡಲೆ ವಾಪಸ್ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಅಪ್ಪಣೆ ಮಾಡಬಹುದು; ಅಥವಾ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಎಷ್ಟುಕಾಲ ನಡಿಯಬಹುದೋ ಅಷ್ಟು ಕಾಲದೊಳಗಾಗಿ ಸಾಲವೆಲ್ಲಾ ವಸೂಲಾಗುವಂತೆ Vನೆ ನಿಬಂಧನೆಯ ವೇರೆಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಾಸಪಡಿಸಬಹುದು. ಇಂಥಾ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಧ್ಯವಾದರೆ ಸಾಲಪಡೆದ ಕೊಂಡವನಿಂದ ಪುರೂ ಹುಕುಮನ್ನು ವಾಪಸ್ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅದನ್ನು ರದ್ದುಮಾಡಿ ಹೊಸ ಹುಕುಮನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು.

ರೆಜಿಸ್ಟರುಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳು.

XXXIII. ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರ್ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಆಫಿಸರೂ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು ತಮ್ಮಿಂದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳ ರೆಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 2ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಇಡಬೇಕು.

XXXIV. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಮಲ್ದಾರ್ ಯಾ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರರೂ ತಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಳನ್ನೂ ಅವುಗಳು ವಾಪಸ್ ಪಾವತಿಯಾದುದನ್ನೂ ನಮೂದಿಸಿ ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 11ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಬಂದು ರೆಜಿಸ್ಟರನ್ನೂ, ಇದಲ್ಲದೆ ಸರ್ಕಾರದವರು ಆಗಿಂದಾಗ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನೂ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನೂ ಇಡಬೇಕು. ಈ ರೆಜಿಸ್ಟರಿನ ನಕಲುಗಳನ್ನು ಸದರೀ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಚಾರ್ಜಿನಲ್ಲಿರುವ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರವರ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿಯೂ, ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿಯೂ ಇಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿಶೇಷತರಹೆ ಆಬಾದಿಗಾಗಿ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳು.

XXXV. ವಿಶೇಷತರಹೆ ಯಾ ತರಹೆಗಳ ಆಬಾದುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದವರು ಅವುಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಲು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಿಸಬಹುದು; ಅಲ್ಲದೆ, ಅಂಥಾ ವಿಶೇಷ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡೋಕ್ತವಾಗಿ ವಿಧಿಸಿರುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆಹೊರ್ತು ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳೆಲ್ಲವೂ ಅಂಥಾ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗೂ ವಸೂಲಾತಿಗೂ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ನಮೂನೆ 1. ಜಮಿನಾರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನು-ಆರ್ಡರ್ ರವಿನಲ್ಲಿ ಕೊಂಡ 1914ನೆ ಪ್ರಕರಣ ನೋಡಿಗೆ ಸಾಲಾ ಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತು ನಮೂನೆ.

1. ದರಖಾಸ್ತುದಾರನ ಹೆಸರು, ತಂದೆ ಹೆಸರು ವಾಸ ಸ್ಥಳ.
2. ಪೈಕಾಗಿರುವ ಸಾಲದ ವಿವರಗಳು.
3. ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲಾ ಕೇಳಿರುವನು.

| ಉಪಾದಿಗೆ ಬರುವ ಜಮಿನಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಧೀನವಿರುವ ಜಮಿನಿನ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು, ಹಿಸ್ಸಾ ನಂಬರು, ಖರಾಬು ಇತ್ಯಾದಿ ಪೈಕಿ ಸಾಲಾ ಪಡೆಯ

ಟಿಪ್ಪಣಿ.—1. ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ ಅನುಸರಿಸಿ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ 1ರ ಲಾಗಾಯಿತು 6ನೆ ವರಿಗಿನ ಕಲಂಗಳಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ್ದೇನೂ ಇರುವದಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಜಮಿನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲದ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನು ಪ್ರಕಾರ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ 7ನೆ ಕಲಂ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ್ದಿಲ್ಲವು.

2. ಜಮಿನು ಆಬಾದು ಮಾಡುವದಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತುದಾರನಿಗೆ ಇರುವ ಹಕ್ಕು ವಿಷಯದಲ್ಲಿ 4ನೆ ಕಲಂನಲ್ಲಿಯೂ, ಇತರ ಜಮಿನುಗಳನ್ನು ಆಧಾರಮಾಡಿ ಕೊಡುವದಕ್ಕೆ ಕಬೂಲಾಗಿರುವ ಜನಗಳಿಗೆ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕ ಹಕ್ಕು ವಿಷಯದಲ್ಲಿ 14ನೆ ಕಲಂನಲ್ಲಿಯೂ, ಪೂರಾ ತಪಶೀಲು ಬರಿಯಬೇಕು.

3. ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಡೆದ ತಾರೀಖು ಲಾಗಾಯಿತು ಎಷ್ಟು ವರುಷಗಳಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ತೀರಿಸಲು ಒಪ್ಪುತ್ತಾನೆಂಬುವದನ್ನು 17ನೆ ಕಲಂನಲ್ಲಿ ನವುಂದಿಸಬೇಕು. ಇದರಿಂದ ಅವನಿಗೆ ಇಷ್ಟವಿದ್ದರೆ, ಇನ್ನೂ ಮುಂದಾಗಿಯೇ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸುವದಕ್ಕೆ ಯಾವ ಅಡ್ಡಿಯೂ ಇಲ್ಲ.

4. A. ಜಮಿನು ಆಬಾದು ಸಾಲದ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಪ್ರಕಾರ ಭಾವಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಕೆರೆಗಳನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ಕಟ್ಟುವದಕ್ಕೂ, ರಿಪೇರಿ ಮಾಡುವದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಖಂಜರು ಜಮಿನನ್ನು ಸಾಗುವಳಿ ಸ್ಥಿತಿಗೆ ತರುವದು, ಯಾ ಜಮಿನು ಸಾಗುವಳಿಗೆ ಲಾಯಖಾಗಿ ಅವರ ಬೆಲೆಯು ಕಾಯಮಾಗಿ ವೃದ್ಧಿಯಾಗತಕ್ಕ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳು.

B. ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ, ಬಿತ್ತನೆಕಾಳು, ಉಳುವೆ ಎತ್ತುಗಳು, ಬೀಜದ ಕುದುರೆ ಮತ್ತು ಟಾಕಣಾ ಬೀಜದ ಗೂಳಿಗಳು, ಇವುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವದಕ್ಕೂ, ದನಗಳ ಮೇವನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ, ಮತ್ತು ಇತರ ವ್ಯವಸಾಯ ಸಂಬಂಧ ಕೆಲಸಗಳು ಎಂದರೆ, ಬಿಂಕಿ ಅಥವಾ ನೀರಿನ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ನಾಶವಾದ ಮನೆಗಳನ್ನು (ಮತ್ತು ಷೆಡ್ಡುಗಳನ್ನು) ಪುನಃ ಕಟ್ಟುವುದಕ್ಕೂ, ಕಬ್ಬಿನ ಗಾಣಗಳನ್ನು ಹೂಡುವುದಕ್ಕೂ, ವ್ಯವಸಾಯ ಸಂಬಂಧ ಹಸೀ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾದ ನೀಲಿತೊಟ್ಟಿ ಮುಂತಾದ ಸಾಧನೆಗಳಿಗಾಗಿಯೂ, ಜೋಡುಮೊಹಟೆ ಯಾ ನೀರು ಎತ್ತುವ ಇತರ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸುವುದಕ್ಕೂ, ದುರ್ಭಿಕ್ಷವು ಪ್ರಾಪ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸರ್ಕಾರದವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದಾಗ ಮುಂದಿನ ಫಸಲು ಆಗುವ ವರೆಗೆ ಜಮಿನು ಹಿಡುವಳಿದಾರರು ಮತ್ತು ಅವರ ಆಶ್ರಿತರು ಜೀವನ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ದುರ್ಭಿಕ್ಷ ನಿವಾರಣಾರ್ಥ ಅವರಿಗೆ ತಕ್ಕ ಸಹಾಯವನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ, ಸರ್ಕಾರದವರು ಜಮಿನು ಹಿಡುವಳಿದಾರರಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡುತ್ತಾರೆ.

5. ಜಮಿನು ಆಬಾದು ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನಲ್ಲಿ ಇಷ್ಟು ಮೊಬಲಗಿಗಿಂತಾ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಡಕೂಡದೆಂತ ವಿಧಾಯಿಸಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ: ಆದರ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ 50 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಕಮ್ಮಿಯಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದಿಲ್ಲ. ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡು ಪ್ರಕಾರ ಕೊಡಲ್ಪಡುವ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ದುರ್ಭಿಕ್ಷ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿಯೂ, ಬಿತ್ತನೆಕಾಳು, ಉಳುವೆ ಎತ್ತು, ಬೀಜದ ಕುದುರೆ ಮತ್ತು ಟಾಕಣಾ, ಬೀಜದ ಗೂಳಿಗಳೂ, ಇವುಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿಯೂ, ಮತ್ತು ಬಿಂಕಿ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ನಾಶವಾದ ಮನೆಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ ಸಹ 200 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರದಂತೆಯೂ, ಇತರ ವ್ಯವಸಾಯ ಸಂಬಂಧ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ 1,000 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರದಂತೆಯೂ, ಕಬ್ಬಿನ ಗಾಣಗಳನ್ನು ಹೂಡಿಸುವದಕ್ಕಾಗಿ 5,000 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರದಂತೆಯೂ ಕ್ಲುಪ್ತಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ ಪ್ರಕಾರ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡಿ ಇರುವದಿಲ್ಲ.

6. ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಡುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳು ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರ್ರ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದ ಯಾವ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಫಿಸರುಗಳಿಗೇನೇ ಆಗಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಟಪ್ಪಾಲ್ ಯಾ ಇತರ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಕೊಡಲ್ಪಡಬಹುದು. ಜುಬಾನಿಯಾಗಿಯೂ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಈ ದರಖಾಸ್ತಿಗೆ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪು ಡ್ಯೂಟಿ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದಿಲ್ಲ.

7. ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ ಪ್ರಕಾರ ದುರ್ಭಿಕ್ಷ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳ ವಿನಾ ಬಾಕಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವರುಷಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾ 5ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲ್ಮಾಡಲ್ಪಡುತ್ತದೆ; ದುರ್ಭಿಕ್ಷ ನಿವಾರಣೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 3ರಂತೆ ವಸೂಲ್ಮಾಡಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. ಸಾಲಾ ಪಡೆದವರು ಬಹಳ ಖಡವರೆಂದು ತಿಳಿಯು ಬಂದಾಗ ಈ ಸ್ವಲ್ಪ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೂಡಾ ಮಾಫ್ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ.

8. ಕ್ಲುಪ್ತವಾದ ಕಾಲದ ಒಳಗಾಗಿ ಸಾಲದ ಅಸಲ್ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲೀಯಾನಾ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಲ್ಪಡುವ ಕಂತುಗಳ ಮೂಲಕ ಕೊಟ್ಟು ತೀರಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿ ಇದೆ.

9. ಪೂರೈಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕಾನುಗಾರಿಯು ತಕ್ಕ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಮಜಬೂತಾಗಿ ನಡೆಸಲ್ಪಡಲಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಮೊಬಲಗು ವಾಪಸು ಸಂದಾಯಮಾಡುವ ಕಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಕಮ್ಮಿಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

10. ಸಾಲಾ ಪಡೆದವನು ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಆದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನಾದರೂ ಸರಿಯೇ ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡರೂ, ಸಾಲದ ಯಾವ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಆದರೂ ಸರಿಯೇ ತಪ್ಪುನಡೆದರೂ, ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಸಂದಾಯವಾಗದೆ ಉಳಿದು ಇರುವ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿ ಸಹಿತಾ ಫುಟ್ಟಾಗಿ ವಸೂಲ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಜಮಿನು ಅಥವಾ ಇತರ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಜಂಟಿ ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ಸರಿಯಾದ್ದೆಂತ ದೃಢಪಡಿಸತಕ್ಕ ನಮೂನೆ.

ಮೇಲೆ ನವುಂದಿಸಿರುವ ಸಾಲದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ದರಖಾಸ್ತುದಾರನಾದ—ಜಮಿನುದಾರನಾದ ನಾನು ಆಧಾರ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಇರುವ ಸಾಲಸೋಲ ವಗೈರೆಗಳ ಸ್ವಭಾವ ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ದರಖಾಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸಂಗತಿ ಯಾವತ್ತೂ ನನಗೆ ಚೆನ್ನಾಗಿ ತಿಳಿದು ನಂಬಿಕ ಇರುವ ವಿಷ್ಟಿಗೆ ಸಾಸ್ತವವಾದುದೆಂತಲೂ, ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಮತ್ಯಾವ ಸಾಲವಗೈರೆ ಇರುವದಿಲ್ಲವೆಂದು ನಂಬಿಯಿರುತ್ತೇನೆಂತಲೂ ಪ್ರಮಾಣಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಹೇಳುತ್ತೇನೆ.

ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ೨೦೦೨೬

ನಂ. 2. ಜಮೀನು ಅಮಲು ಸಂಬಂಧ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಬಂಧ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ರಸೀದಿ.
ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ

ತಾಲ್ಲೂಕು ಖಾಗೆ

ಜಿಲ್ಲೆ ನೆ ಸರ್ವಾರಿ ಸಾರ್ವನೆಲ್ಲಿ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪಟ್ಟಾದಾರನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಆತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಂದೆ ಅರ್ಜಿ ಬಂದು ಇದ್ದಲ್ಲಿ		ಅರ್ಜಿ ಬಂದ ತಾರೀಖು	ಪಟ್ಟಾದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜಮೀನಿನ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು ಮತ್ತು ಹಿಸ್ಸೆ ನಂಬರು	ಪಟ್ಟಾದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜಮೀನಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಪಟ್ಟಾದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜಮೀನಿನ ಚತುರ್ಬದ್ಧಿಗಳು	ಪಟ್ಟಾದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಇರುವ ಬೋಜಾ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೊತ್ತ	ಪಟ್ಟಾದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಇರುವ ಬೋಜಾ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೊತ್ತ	ಷರಾ
		ಅರ್ಜಿ ಬಂದ ತಾರೀಖು	ಅರ್ಜಿ ಬಂದ ಸಂಖ್ಯೆ					ಪಟ್ಟಾದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಇರುವ ಬೋಜಾ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೊತ್ತ	ಪಟ್ಟಾದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಇರುವ ಬೋಜಾ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೊತ್ತ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						ರೂ. ಆ. ಪೈ.								

ದರಖಾಸ್ತು ಅರ್ಜಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನ ಇಂಡೆಕ್ಸ್—ಕೆಳಗಾಗಬಲ್ಲಿ.

ಷರಾ :—ಕೈಸರಾದ ದರಖಾಸ್ತು ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು (19) ಇಂಥಾ ಮಾಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಕಿ ತೋರಿಸಬೇಕು.

ನಂ.	ಅಕ್ಷರಮಾಲೆ ಪ್ರಕಾರ ಗ್ರಾಮಗಳ ಹೆಸರುಗಳು	ದರಖಾಸ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯು ನಂಬ್ರಿಗಳು.	ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಗ್ರಾಮದ ಒಟ್ಟು
1	2	3	4

ಷರಾ :—ಈ ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಎರಡು ಭಾಗವಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. (ಅದರ ಒಂದೇ ಪೈಕಿಯಲ್ಲಿ ನಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು). ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳಿಗೂ ಒಂದೊಂದು ಭಾಗದ ಮಂಜರಿ.

ನಂ. 3. ಜಮೀನು ಆಬಾದು ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯಕ 1890ನೆ ಇಸವಿಯ 4ನೆ ನಂ. ರೆಗ್ಯುಲೇಷ್ಷ್ ಅಥವಾ 1888ನೆ ಇಸವಿಯ 4ನೆ ನಂಬರ್ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯು ಕೋಡ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷ್ಷ್.

XXIನೆ ನಂಬರು ನಿಬಂಧನೆ ಅನುಸರಿಸಿ ಜಮೀನುದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ನೋಟೀಸ್.

ಹೆಸರು. ತಂದೆ ಹೆಸರು, ವಾಸಸ್ಥಳ.

ಇದರಿಂದ ನಿಮಿಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವದೇನಂದರೆ— ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ವಾಸಮಾಡುವ

ಎಂಬುವನ ಮಗನಾದ ಎಂಬುವನು, ನಿಮಿಗೆ

ಷಿಕ್ಕಿದಾರನಾಗಿ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ತನಿಗೆ ವರ್ಗದ ಹಕ್ಕು ಇರುತ್ತೆಂತ ತಿಳಿಯಬರುವದಲ್ಲದೆ, ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮೊಬಲಗು ಕೆಲಸಕ್ಕೊಸ್ಕರ ಸಾಲಾ ಕೊಡಬೇಕೆಂದುನ್ನು, ಸದರಿ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಸದರಿ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ತನಿಗೆ ಇರುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಆಧಾರ ಮಾಡಿ ಕೊಡುವದಾಗಿಯೂ ಸಹಾ ನಮೂದಿಸಿ ಅರ್ಜಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವದರಿಂದ, ಈ ಸಾಲಾ ಕೊಡತಕ್ಕ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಯಾದ ಲಾಗಾಯಿತು ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಅಂಥಾ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಬರಹಮೂಲಕವಾಗಿ ಕೆಳಗೆ ದಸ್ತಕ್ಕತ್ತು ಮಾಡಿರುವವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು, ಇದಕ್ಕೆ ತಪ್ಪಿದರೆ, ಈಗ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸದರಿ ಯವನಿಗೆ ಸಾಲಾ ಕೊಡಲ್ಪಡುತ್ತೆ.

ಗ್ರಾಮ	ಜಮೀನು ಹೆಸರು ಮತ್ತು ನಂಬರು	ಖುಷ್ಕಿ ಯಾ ತರಿ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಆಕಾರ			ಷರಾ
			ಎಕರೆ. ಗುಂಟೆ.	ರೂ.	ಆ.	ಪೈ	

ಮೊಕ್ತಾಂ. ತಾರೀಖು

ಅಮಲ್ದಾರ್ ಯಾ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರ್.

ಷರಾ.—ಈ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರೀ ಮಾಡುವವರು, ಜಮೀನುದಾರನಿಗೆ ಬಂದು ಕಾಪಿಯನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು, ಒಬ್ಬರಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಾದ ಹಿಸ್ಸೇದಾರರು ಇದ್ದರೆ, ಆ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರಿಗೆ ಕಾಪಿ ಕೊಡಬೇಕು. ಈ ರೀತಿ ಜಾರಿ ಮಾಡುವದಕ್ಕಾಗದೆ ಇದ್ದರೆ ಟಪ್ಪಾಲು ಮೂಲಕ ಬಂದು ಕಾಪಿಯನ್ನು ಸದರಿಯವನಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು. ಮತ್ತೊಂದು ಕಾಪಿಯನ್ನು ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮ್ಮಿಷನರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಮತ್ತು ಜಮೀನುದಾರ ವಾಸಮಾಡುವ ಮನೆಯಮೇಲೂ ಬಹಿರಂಗವಾದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಚಿಕಟಾಯಿಸಬೇಕು. ಈ ತನು ಬಂದು ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ವಾಸಮಾಡದೆಯೂ ಅಥವಾ ಆತನ ವಾಸಸ್ಥಳ ಗೊತ್ತಾಗದೆಯೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ನೋಟೀಸನ್ನು, ಸದರಿ ಜಮೀನುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಜಮೀನುದಾರನ ಸ್ಥಳೀಕ ಮುತಾಲೀಕನ ಮೇಲೆ ಜಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ನೋಟೀಸಿನ ಬಂದು ಕಾಪಿಯನ್ನು ಜಮೀನಿನ ಮೇಲೂ ಗ್ರಾಮದ ಚಾವಡಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಸಹಾ ಚಿಕಟಾಯಿಸಬೇಕು.

ನಂ. 4. ಜಮೀನು ಆಬಾದು ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷ್ಷ್ ಅಥವಾ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯು ಕೋಡ್ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ನೋಟೀಸ್.

ಎಂಬ ಗ್ರಾಮದ ಯಾ ಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ ವಾಸಮಾಡುವ ಎಂಬವನ ಮಗನಾದ

ಎಂಬುವನಿಗೆ ನೀವು (ಇಲ್ಲಿ ತಹಸೀಲ್ ನಮೂದಿಸಬೇಕು)

ಮೊಬಲಗು ಸಾಲಾ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಬರದುಕೊಂಡ ಅರ್ಜಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ನೀವು ಖುದ್ದು ಅಥವಾ ವಜಂಟಮೂಲಕ ಹಾಜರಾಗಿ ಇದರಡಿ ಕಂಡ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಬೇಕಾಗಿ ಇರುವದರಿಂದಲೂ, ಅಥವಾ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಬರದುಕೊಟ್ಟು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಡಿಯಬೇಕಾಗಿರುವದರಿಂದಲೂ, ನೀವು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನೆ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ ರ ಸಮಕ್ಷವು ಹಾಜರಾಗಬೇಕಾಗಿ ಇದೆ.

ನೀವು ಇದರಂತೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ತಪ್ಪಿದರೆ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತೆ.

ಮೊಕ್ತಾಂ. ತಾರೀಖು,

ನೋಟೀಸ್ ಕೊಡತಕ್ಕ ಆಫೀಸರ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ದಸ್ತಕ್ಕತ್ತು.

ಷರಾ :—ಈ ನೋಟೀಸನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ಬಂದು ಕಾಪಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವನು ವಾಡಿಕೆಯಾಗಿ ವಾಸಮಾಡುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅವನ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವಯಸ್ಸಾದ ಗಂಡಸರಪೈಕಿ ಯಾರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವನಿಂದ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವಜಂಟರಿಗಾಗಲಿ ಕೊಡಬೇಕು ; ಮತ್ತೊಂದು ಕಾಪಿಯನ್ನು. ಅರ್ಜಿದಾರನ ಅಥವಾ ಅವನ ವಜಂಟಿನ ರುಜುವು ಸಹಿತ ನೋಟೀಸ್ ಕೊಟ್ಟ ಆಫೀಸರಿಗೆ ವಾಪಸು ಕಳುಹಿಸಬೇಕು. ನೋಟೀಸು ಜಾರಿ ಆಗದಿದ್ದರೆ ಹಾಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡದೆ ತಪ್ಪುದ್ದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವನ್ನು ನಮೂದ್ಮಾಡಿ ಅದನ್ನು ವಾಪಸು ಕಳುಹಿಸಬೇಕು. ಅನುಕೂಲವಿದ್ದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲೆಲ್ಲಾ ಈ ನೋಟೀಸನ್ನು ಟಪ್ಪಾಲುಮೂಲಕ ಸದರಿ ಜನಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದಾಗಿ ಇರುತ್ತೆ.

ನಂ. 5. ಜಮೀನು ಆಬಾದು ಬಗ್ಗೆ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷ್ಷ್ ಅಥವಾ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯು ಕೋಡ್ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ.

ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ತನ್ನ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿತೆಂದು ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ನೋಟೀಸ್.

ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ತಾಲ್ಲೂಕ್ ಅಮಲ್ದಾರ್ ಅಥವಾ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರ್ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ದರಖಾಸ್ತು ಅರ್ಜಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ

ನೆ ಇಸವಿ ಯ ನೆ ನಂಬರ್

ಎಂಬ ಗ್ರಾಮದ ಎಂಬುವನಿಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವದೇನಂದರೆ :—ಜಮೀನು ಆಬಾದು ಸಾಲದ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ ಅಥವಾ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯು ಕೋಡು 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ ಪ್ರಕಾರ ಮೊಬಲಗು ಸಾಲಾ ಕೊಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಬರದುಕೊಂಡ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಾರಣಗಳಮೇಲೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಿ ಇದೆ.

ನೆ ನಂಬರ್ ಅರ್ಜಿಮೇಲೆ ನೆ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ ಈ ಆಫೀಸಿನಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಹುಕುಮನ್ನು ನೋಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೊಕ್ತಾಂ ತಾರೀಖು.

ಅಮಲ್ದಾರ್ ಅಥವಾ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರ್.

ಷರಾ :—ಇದನ್ನು ಎರಡುಪ್ರತಿ ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ಆಪೈಕಿ ಒಂದನ್ನು ಪಾರ್ಟಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು, ಅವನು ಶಿಕ್ಕದಿದ್ದರೆ, ಅವನ ಪರವಾಗಿ ಅವನ ಸಂಸಾರದಲ್ಲಿ ವಾಸಮಾಡುವ ವಯಸ್ಸಾದ ಒಬ್ಬ ಗಂಡಸಿನ ವಶಕ್ಕಾಗಲಿ, ಅಥವಾ ಅವನು ವಾಸಮಾಡುವ ಗ್ರಾಮದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನ ವಶಕ್ಕಾಗಲಿ ಕೊಡಬೇಕು. ಮತ್ತೊಂದು ಕಾಪಿಯನ್ನು ಅಮಲ್ದಾರ್ ಅಥವಾ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರ್ರಿಗೆ ವಾಪಸು ಕಳುಹಿಸಬೇಕು. ಇದರಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸು ಯಾವರೀತಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿ ಮಾಡಿದವನ ಸ್ವಹಸ್ತದಲ್ಲಿ ಸರಟಿಫಿಕೇಟಾಗಿರಬೇಕು. ಅನುಕೂಲವಿದ್ದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ, ಈ ನೋಟೀಸನ್ನು ಟಪ್ಪಾಲುಮೂಲಕ ಕಕ್ಷಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತೆ.

ನಂ. 6. ಸ್ಥಳೀಕ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿವ ಆಫಿಸರವರ ರಿಪೋರ್ಟು ಯಾ ರಿಕಾರ್ಡ್.

ಅರ್ಜಿಯು ಜಮೀನು ಆಬಾದು ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಅಥವಾ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ ಪ್ರಕಾರ ಖಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ.

1. ಅರ್ಜಿಯ ಜಂಜರ್ ನಂಬರು.
2. (i) ಅರ್ಜಿದಾರನ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅವನ ಹೆಸರು.
   (ii) ಸಾಲದ ವೊಬಲಗು.
3. (i) ಆಬಾದು ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುವ ಜಮೀನು ಇರತಕ್ಕ ಗ್ರಾಮ, ಸರ್ವೆ ನಂಬರು, ಅದರ ವಿವರಣೆ (ಖುಷ್ಕಿ ಯೆ, ತರಿಯೇ) ವಿಸ್ತೀರ್ಣ, ಆಕಾರ.
   (ii) ಸಾಲ ಕೇಳುವ ಉದ್ದೇಶಗಳು.
4. (i) ಅರ್ಜಿದಾರನು ಒಬ್ಬನೇ ಜಮೀನಿನ ಪೂರಾ ಸ್ವಂತಕರ್ತನೇ ಅಥವಾ ಇವನೂ ಅಲ್ಲದೆ ಇನ್ನೂ ಇತರರು ಈ ಜಮೀನಿಗೆ ಮಾಲೀಕರಿರುತ್ತಾರೆಯೇ, ಇನ್ನೂ ಇತರರು ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಇವನು ಆ ಕುಟುಂಬದ ಯಜಮಾನನೇ?

   (ii) ಅರ್ಜಿದಾರನು ಜಂಟಿ ಹಿಡುವಳೀದಾರನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಇತರ ಜಂಟಿ ಹಿಡುವಳೀದಾರರು ಜಮೀನು ಆಬಾದು ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬರಹ ಮೂಲಕ ಬಿಪ್ಪಿ ಇರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಜಂಟಿ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಎಷ್ಟರವರೆಗೆ ಹಕ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅವರುಗಳು ಅರ್ಜಿದಾರನ ಹಿಸ್ಸೆ ಪೋಡುಮಾಡುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬಿಪ್ಪುತಾರೆಯೇ?

   (iii) ಅರ್ಜಿದಾರನು ಖುಷ್ಕಿದಾರನಾಗಿದ್ದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಅವನಿಗೆ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ವರ್ಗ ಹಕ್ಕು ಏನಾದರೂ ಇರುತ್ತದೆಯೇ? ಹಾಗಿದ್ದರೆ, ಅದು ಎಂಥಾದ್ದು? ಮತ್ತು 21ನೆ ನಿಬಂಧನೆ ಪ್ರಕಾರ ಜಮೀನುದಾರನಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತೆಯೇ? ಮತ್ತು ಇಬ್ಬರು ಸಾಕ್ಷಿಗಳಿಂದ ರುಜು ಹಾಕಿಸಿ ಬರಹ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಬಿಪ್ಪುಕೆಯನ್ನು ಇದಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾನೆಯೇ?

   (iv) ಮೈನರ್ ಪರವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಅರ್ಜಿಗೆ ನ್ಯಾಯವಾಗಿ ವೊಕರರಾದ ಗಾರ್ಡಿಯರ್ರರ ಸೈನು ಆಗಿರುತ್ತೆಯೆ? ಈ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಮೈನರಿಗೆ ಇರುವ ಹಕ್ಕಿನ ಸ್ವಭಾವ ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ 3 (i)ನೆ ಕಲಂನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ತಪಶೀಲುಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಬರಿಯಬೇಕು.

   (v) ಅರ್ಜಿದಾರಳು ಹಿಂದೂ ವಿಧವೆಯಾಗಿದ್ದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಆವಳ ಉತ್ತರ ವಾರಸುದಾರರು ಈ ಆಬಾದಿಗೆ ಬಿಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?

5. ಅರ್ಜಿಯು ವಾಜಬಿಯಾದ್ದೇ ಅರ್ಜೀದಾರನು ಧಡವತ್ದಾರನೇ?

6. ಅರ್ಜಿದಾರನು ಸರ್ತಾರಕ್ಕೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಜಮೀನಿನ ಕಂದಾಯವನ್ನು ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುತ್ತಾನೆಯೇ? ಅಥವಾ ಹಿಂದೆ ಪಡದ ಸಾಲದ ಕಂತು ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿದ್ದಾನೆಯೇ?

7. ಆಧಾರ.—

   (a) ಆಬಾದಿಗೆ ತರುವದು ಜಮೀನಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ—

      (i) ಆಬಾದಿಗೆ ಬರುವ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಜಾಗಾ ಇರುತ್ತೆಯೇ?

      (ii) ಸದರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಇರುವ ಹಕ್ಕು ಹಾಲಿ ಎಷ್ಟು ಬಾಳುತ್ತದೆ? ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು.

      (iii) ಇದರ ಮೇಲೆ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳು ಏನಾದರೂ ಇರುತ್ತವೆಯೇ? ಭೋಗ್ಯದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ವೊಬಲಗು ಎಷ್ಟು.

(b) ಆಸಾಮಿ ಜಾಮೀನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ—

(i) ಜಾಮೀನುದಾರರ ಹೆಸರುಗಳು, ಹುದ್ದೆ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ ವಗೈರೆ.

(ii) ಎಷ್ಟು ವೊಬಲಗ್ಗೆ ಜಾಮೀನು.

(c) ಆಬಾದಿಗೆ ಬರುವ ಜಮೀನಲ್ಲದೆ ಇತರ ಜಮೀನುಗಳು ಆಧಾರವಾಡಿದ್ದರೆ.

(i) ಅಂಥಾ ಜಮೀನಿನ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು, ವಿವರಣೆ, ವಿಸ್ತೀರ್ಣ, ಆಕಾರ, ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಇರುವ ಹಕ್ಕು ಎಷ್ಟರಮೌಲ್ಯ ಬಾಳತಕ್ಕದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು.

(ii) ಈ ಜಮೀನುಗಳು ಅರ್ಜಿದಾರನ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನುದಾರನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಾಗಿರುತ್ತವೆಯೆ? ಮತ್ತು ಅವರ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತೆಯೆ? ಇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲಸೋಲಗಳು ಏನು ಇರುವದಿಲ್ಲವೆ? ಈ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಇವರಿಗೆ ಇರುವ ಹಕ್ಕಿನ ಸ್ವಭಾವ ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿ.

(iii) ಜಮೀನಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಸೋಲ ಇದ್ದರೆ, ಭೋಗ್ಯದಾರರು ಯಾರು, ವೊಬಲಗು ಎಷ್ಟು, ಜಮೀನಿನ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವೊಬಲಗು ವಜಾ ಮಾಡಿದ ಉಳಿಯುವುದು ಕೊಡಬೇಕೆಂದಿರುವ ಅಡ್ವಾನ್ಸು ವೊಬಲಗಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತೆಯೆ.

(d) ಜಮೀನಲ್ಲದೆ ಇತರ ಸ್ವತ್ತು ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ್ದರೆ— ಅದರ ವಿವರಣೆ, ಇರತಕ್ಕ ಸ್ಥಳ, ಕಟ್ಟಡದ ಭಾಗಗಳು, ಭಾವಿ, ಮರ ವಗೈರೆ ಸೇರಿ ಆಗುವ ಅದರ ಬೆಲೆ. ಅದರಮೇಲೆ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಸೋಲಗಳು ಇದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ಸ್ವಭಾವ ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿ.

ಸೂಚನೆ.—ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಸೇರಿದ ಜಮೀನು ಆಧಾರಮಾಡಿಕೊಡುವದಕ್ಕೂ, ಜಾಮೀನುದಾರರು ಇತರ ಆಧಾರವನ್ನೂ ಕೊಟ್ಟಲ್ಲಿ, ಅಂಥಾ ಜಾಮೀನುದಾರರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಜಮೀನು ಆಧಾರಮಾಡಿಕೊಡುವದಕ್ಕೂ ಭೇದವಿರುವದರಿಂದ ಅದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಬೇಕು. ಇಂಥಾ ಜಮೀನು ಬಂದು ಹೊಲವಲ್ಲಿ ಬಂದು ಭಾಗವಾಗಿದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಪ್ರೋಡು ಮಾಡಬೇಕು.

8. ಈ ಆಬಾದಿಗೆ 3ನೆ ಪಕ್ಷದವರ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಯೇನಾದರು ಇದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ.

9. ಜಮೀನಿನ ಆಬಾದಿನಿಂದ ಯಾವ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಆದಾಯ ಉಂಟಾಗಬಹುದು.

10. ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲದ ವೊಬಲಗಿನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಅಜಮಾಯಿಷಿ ಮಾಡಿದ ಆಫಿಸರುಗಳ ಅಭಿಪ್ರಾಯ.

ಆಧಾರ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಜಮೀನುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರ್ ಮತ್ತು ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಫೀಸುಗಳಲ್ಲಿ ಏನಾದರು ದಾಖಲೆ ನೋಡಿ ದೃಢಪಡಿಸಿದ್ದರೆ ಅದರ ಫಲಿತಾಂಶ.

ಈ ಸಾಲವನ್ನು ವಂಜೂರ್ಮಾಡುವದಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ಆಫಿಸರ ಫೈಸಲು ಅಮಲ್‌ದಾರ್‌ಗೆ ಈ ಅಧಿಕಾರವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅವರ ಶಿಫಾರಸು.

ಶೇಕದಾರ್ ಅಥವಾ ಅಜಮಾಯಿಷಿ ಮಾಡುವ ಇತರ ಆಫಿಸರ ದಸ್ತಖತ್ತು.

ಶೇಕದಾರ್ ಅಥವಾ ಸಾಲಾ ವಂಜೂರ್ಮಾಡುವ ಲಾಯಖ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ದಸ್ತಖತ್ತು.

ಜಮಿನು ಅಬಾದು ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷ್ನ್
ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ.

ಸಾಲದಬಗ್ಗೆ ಬಂದ ಅರ್ಜಿ.

ನಂಬರ್.....

ಗ್ರಾಮ

ರಿಂದ

ನಂಬರು

ತಾರೀಖು

ಅಜಮಾಯಿಷಿ ವಿಷಯದ ರಿಕಾರ್ಡು
ತನಿಖೆಯಿಂದ ಬರೆದ ರಿಪೋರ್ಟು

ನಂ. 7.—ಸಾಲಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ವತ್ತು ಪರಾಧೀನವಾಗಿರುತ್ತದೆಯೇ ಇಲ್ಲವೇ ಎಂಬ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕ ಬಗ್ಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಬರೆಯತಕ್ಕ ಕ್ರಮ.

ನಂ. ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಫಿಸು.

ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಮಲ್ದಾರರಿಂದ. ತಾರೀಖು

ಸಬ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರಿಗೆ—

ಇದರಡಿ ಕಂಡ ರೈತನು ಕಾನೂನು ಅನುಸರಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ

ಮೊಬಲಗು ಸಾಲಾ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಅರ್ಜಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ, ಇದರಡಿ ನಮೂದಾಗುವ ಜಮೀನುಗಳ * ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಳು ಆಗಿ ಪರಾಧೀನವಾಗಿರುತ್ತವೆಯೆಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಹುಡಿಕಿಸಿ ಆಬ್ಜೆಕ್ಷನ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟನ್ನು ಜಾಗ್ರತೇಲಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ಇದೆ.

ನಂಬರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು	ಅರ್ಜೀದಾರನ ಹೆಸರು	ಆಧಾರ ಮಾಡುವ ಜಮೀನಿನ ತಪಶೀಲು								ಷರಾ
		ಖುಷ್ಕಿಯೋ ತರಿಯೋ	ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್		ವಿಸ್ತೀರ್ಣ		ಆಕಾರ			
			ನಂಬರ್	ಅಕ್ಷರ	ಎಕರೆ	ಗುಂಟೆ	ರೂ.	ಆ.	ಪೈ	

ಅಮಲ್ದಾರ್ ಅಥವಾ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರ್

* ಇತರ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತಾಗಿದ್ದರೆ ಅದರ ತಪಶೀಲನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ವಿವರಿಸಬೇಕು.

ನಂ. 7.—ಸಾಲಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ವತ್ತು ಪರಾಧೀನವಾಗಿರುತ್ತದೆಯೇ ಇಲ್ಲವೇ ಎಂಬ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕ ಬಗ್ಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಬರೆಯತಕ್ಕ ಕ್ರಮ.

ನಂ. ತಾರೀಖು

ಸಬ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರಿಗೆ

ಅರ್ಜೀದಾರನ ಹೆಸರು

ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗು

ಯಾವ ಜಮೀನಿನ * ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪರಾಧೀನತೆ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆಯೋ ಅಂಥಾ ಜಮೀನಿನ ತಪಶೀಲು.

ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು	ತರಿಯೋ ಖುಷ್ಕಿಯೋ	ಸರ್ವೆ ನಂಬರು ಮತ್ತು ಪೈಕಿ ನಂಬರು ಅಕ್ಷರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ		ಆಕಾರ			ಷರಾ
			ಎಕರೆ	ಗುಂಟೆ	ರೂ.	ಆ.	ಪೈ	

ಷರಾ.

ಅಮಲ್ದಾರ್ ಅಥವಾ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಅಮಲ್ದಾರ್.

* ಇತರ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಾಗಿದ್ದರೆ ಅದರ ತಪಶೀಲನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ವಿವರಿಸಬೇಕು.

ತಾಲ್ಲೂಕ್ ಅವುಲ್ದಾರ್‌ರಿಂದ

ಸಬ್ ರಿಜಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರಿಗೆ

ತಾರೀಖು

ನಂ.

ಸಂಗತಿ

ಇದರಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಜಮೀನಿನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪರಾಧೀನತೆ ಸರ್ಟಿಫಿ

ಕೇಟ್ ಕಳುಹಿಸಬೇಕೆಂಬ ವಿಷಯ.

ನಂ. 8. ಜಮೀನು ಆಬಾದುಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷ್ಯನ್ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣದ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲ ಮಂಜೂರ್ಮಾಡತಕ್ಕ ಹುಕುಂ.

ನೆ ಇಸವಿ ನಂಬರ್

1. ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವಾಸಮಾಡುವ ಎಂಬುವನ ಮಗನಾದ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ . ಕಸಬು ಮಾಡುವ ಎಂಬುವನಿಗೆ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನೂ ಎಂಬವರ ಸಂಮತಿ ಮೇಲೆ (ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರಿಕಾರ್ಡನ್ನು ಇದಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಿದೆ *) ಜಮೀನು ಆಬಾದು ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನು ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡು 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ ಆಬಾದಿಗಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೋಸ್ಕರ (†)

(‡) ಇದರಡಿ ಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲವಾಗಿ ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿ ಇರುತ್ತದೆ.

2. ಸದರೀ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಇದರಡಿ ನಮೂದಿಸಿರುತ್ತದೆ :—

(a) ಈ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು (ಸಾಲ ತೆಗದುಕೊಳ್ಳುವನ ಹೆಸರು) ಎಂಬುವನಿಗೆ ಕಂತುಗಳಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಆಧಾರ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಅವನಿಂದ ಬರೆಸಿಕೊಂಡನಂತರ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮೊದಲನೆ ಕಂತು ಈ ಹುಕುಂ ಹಾಜರ್ಮಾಡಿದ ಒಡನೆಯೇ (ಮೊಬಲಗು ಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಹುಕುಂ ಹಾಜರ್ಮಾಡ ಬೇಕಾದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು) ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕೊಡಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. ಮೊದಲನೆ ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುತ್ತದೆಂದು ರುಜುವಾತು ಕೊಟ್ಟನಂತರ ಎರಡನೆ ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗು ಕೊಡಲ್ಪಡುತ್ತದೆ.

(b) (i) ಮೊದಲನೆ ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು (ಮೊದಲನೆ ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗು ಎಷ್ಟು ಕಾಲದ ಒಳಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕೆಂದು ಕ್ಲುಪ್ತ ಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆಯೋ ಆ ಕಾಲವನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು) ಕಾಲದ ಒಳಗಾಗಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸದೆ ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ

(ii) ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗಿನ ಪೈಕಿ ಯಾವ ಭಾಗವನ್ನಾದರೂ ಸರಿಯೇ ನಿಯಮಿತ ಕೆಲಸಕ್ಕಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆಂದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನು ನಿಯಮಿತ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ (ಪೂರಾ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗು ಎಷ್ಟು ಕಾಲದ ಒಳಗಾಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕೆಂದು ಗೊತ್ತಾಗಿರುತ್ತದೆಯೋ ಆ ಕಾಲವನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು) ಕಾಲದ ಒಳಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂತಲಾಗಲೀ, ಡಿಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಗೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ರುಜುವಾತಾದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡದೆ ನಿಂತ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಆ ಪೈಕಿ ಡಿಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಗೊತ್ತು ಮಾಡುವ ಬಂದು ಭಾಗದ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಶೇಕಡಾ $6\frac{1}{4}$ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಖರ್ಚೀನಾದರೆ ಬಿದ್ದು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಥಾ ಖರ್ಚು ಸಹಿತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ತಕ್ಷಣವೇ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಭಾವಿಸಬೇಕು.

(iii) ಆದರೆ, ಸಾಲಾ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವನ ಹತೋಟಿಗೆ ಮೀರಿದ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಎಂದರೆ ಅವನಿಂದ ಯಾವ ಲೋಪವೂ ಇಲ್ಲದೆ ದೈವವಶಾತ್ ಕೆಲಸವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕೆಟ್ಟುಹೋದರೆ, ಆ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ರೆವಿನ್ಯೂ ಕಮಿಷನರವರಿಗೆ ರಿಪೋರ್ಟು ಮಾಡಿ ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ಬಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲಿ ವಸೂಲ್ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಅವರ ಅಪ್ಪಣೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.

(c) (i) ಈ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಶೇಕಡಾ (¶) ರಂತೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ (§) ಸಹಿತಾ ಸಾಲಿಯಾನಾ ರೂಪಾಯಿಗಳ ಕಂತು ಪ್ರಕಾರ 190 —190 ನೆ ರೆವಿನ್ಯೂ ಸಾಲಿನ ಖಿಸ್ತಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ 190 —190 ನೆ ಸಾಲಿಗೆ ಪುರೈಸುವ ಹಾಗೆ ಕೊಡುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು. ಪೂರೈಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸವು ಲೋನು ಆರಡರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕಾಲದವರೆಗೆ ಖಾಯ್ತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮಜಖೂತಾಗಿ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಡಿಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಲಾ ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿದ ಆಫಿಸರಿಗಾಗಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂಥಾ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ವಾಯಿದೆಗಿಂತಲೂ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ವಸೂಲ್ಮಾಡುವುದಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಸಾಲಿಯಾನಾ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವದೂ ಅಥವಾ ಖಿಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಮ್ಮಿ ಮಾಡುವದೂ ಸದರೀ ಆಫಿಸರುಗಳ ಸೂಕ್ತಾನುಸಾರವಾದ ಆಲೋಚನೆಗೆ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ.

(ii) ಈ ರೀತಿ ಸಾಲೀಯಾನಾ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲಗಾರನ ಖಾತೆಗೆ ಸೇರಿಸಿ ಇದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಗಾವು ನೌಕರರಿಗೂ ಇಲ್ಲವಾದರೆ ಅಮಲ್ದಾರರಿಗೂ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಈ ಮೊಬಲಗು ಕಂದಾಯದ ಜತೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪರಂತು ** ಜಮೀನು ಆಬಾದು ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನಿನ 11ನೆ ಪ್ರಕರಣವಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗುವ ವೇರೆಗೆ ಅಲ್ಲದೆ, ಈ ಆಬಾದಿನಿಂದ ಜಮೀನಿನ ಬೆಲೆಯು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆಂಬ ಕಾರಣದ ಮೇಲೆ, ಮುಂದೆ ನಡೆಯುವ ರಿವಿಜ್ ಸರ್ವೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಮೀನು ಕಂದಾಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವದಿಲ್ಲ.

(iii) ಸಾಲೀಯಾನಾ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕೊಡದೆ ತಪ್ಪಿ ಸದರೀ ಮೊಬಲಗಿನ ವಸೂಲಿಗೆ ಮತ್ಯಾವ ವಿಧದಿಂದಲೂ ರಹಾ ಇಲ್ಲದೆ ಇದ್ದರೆ, ಪಾವತಿ ಮಾಡದೆ ಉಳಿದಿರುವ ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಗೆ ಯುಕ್ತ ತೋರುವ ಬಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲಿ ತಕ್ಷಣ

ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಎಣಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು (d) ಷರತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಪೂರಾ ಜಮೀನನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ಡಿಫ್ರೈಟ್ ಕಮೀಷನರವರಿಗೆ ಯುಕ್ತ ತೋರುವ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲಿ ಹರಾಜ್ ಮಾಡಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಖರ್ಚು ದೇಖೀಲು ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

(d) †† ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ಖರ್ಚು ದೇಖೀಲು ವಾಪಸ್ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಇದರಡಿ ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು (ಯಾವ ಜಮೀನಿನ ಆಬಾದಿಗಾಗಿ ಸಾಲಾ ಕೊಟ್ಟು ಇರುತ್ತದೆಯೋ ಅಂಥಾ ಜಮೀನಿನ ಜತೆಗೆ) ‡‡ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಾ ಕೊಡತಕ್ಕ ಆಫಿಸರವರ ರುಜು.

ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಚೆನ್ನಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಇರುತ್ತೇನೆ. ಮತ್ತು ಆ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆಲ್ಲಾ ಒಪ್ಪಿ ಇರುತ್ತೇನೆ.

ಸಾಲಾತಗೆದುಕೊಳ್ಳುವನ ರುಜು.

---

* ಜಮೀನನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ತರುವುದಕ್ಕೆ ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಅಂಥಾ ಹಕ್ಕು ಇಲ್ಲದವನಿಗೆ ಸಾಲಾ ಕೊಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

† ಸಾಲಾ ಯಾವ ಕೆಲಸಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಕೊಡಲ್ಪಡುತ್ತದೆಯೋ ಅದನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಚೆನ್ನಾಗಿ ವಿವರಿಸಬೇಕು.

‡ ಆಬಾದಿಗೆ ಬರುವ ಜಮೀನಿನ ತಪಶೀಲನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು.

§ ಬಡ್ಡಿ ಇಲ್ಲದೆ.ಸಾಲಾ ಕೊಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡಬೇಕು.

¶ ಇಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು, ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ದುರ್ಭಿಕ್ಷ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ ಸಾಲಾ ಕೊಟ್ಟು ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಕೇಕಡಾ 3 ರಂತೆಯೂ ಇತರ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕೇಕಡಾ 5 ರಂತೆಯೂ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಬೇಕು.

** ಜಮೀನು ಆಬಾದಿಗಾಗಿ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇದನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು.

†† ಟಿಪ್ಪಣಿ—ಸಾಲಾ ತಗದುಕೊಳ್ಳುವನಿಂದ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನುದಾರ ಯಾ ಜಾಮೀನುದಾರರುಗಳಿಂದ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಆಧಾರ ಮಾಡಲ್ಪಡುವ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳ ತಪಶೀಲನ್ನು ಲೋ ಆರ್ಡರ್ (d) ಉಪಕಲಂ ಇರೇಖೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು. ಅಲ್ಲದೆ ಆಬಾದಿಗೆ ಬರುವ ಜಮೀನಿನ ತಪಶೀಲನ್ನು ಸಹಾ 1877ನೆ ಇಸವಿಯ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಆಕ್ಟ್ 21ನೆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವ ಪ್ರಕಾರ ಬರೆಯಬೇಕು. ದುರ್ಭಿಕ್ಷ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ ಸಾಲಾ ಕೊಟ್ಟುದ್ದರೆ (d) ಷರತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಬರೆದಿರುವ "ಮೊದಲನೆ ಕಂತನ್ನು" ಎಂಬ ಲಾಗಾಯಿತು, ಕೊನೆವರೆಗಿನ ಮಾತುಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಇವುಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ "ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿ ಅಥವಾ ಎರಡು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿ ಕೊಡಬೇಕು" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.

‡‡ ಆವರಣ ಚಿನ್ನೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಮಾತುಗಳನ್ನು ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣದ ಪ್ರಕಾರ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬಿಟ್ಟುಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

8ನೆ ನಂಬರ ನಮೂನೆ (ಫೂರ್ವಶಿ.)

ಸಾಲದ ನಿಸ್ತಂತಾಗಳು.

ಸಾಹಜಿ ಸಾಹಜಿಕಾದ ಸೊಲಗಳು		ಗೊತ್ತಾ ಗಿರುವ ಕಂತಿನ ಪೈಕಿ ಬಡ್ಡಿ ಎಷ್ಟು, ಅಸಲು ಎಷ್ಟು ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ			ನಾಪಸ್ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಿದ ಸೊಲಗಳು			ಬಾಕಿ ನಸೂಲಾಗಬೇಕಾಗಿರುವುದು		ಅನುಬಂಧ ಲ್ಯಾದರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ನಂಬರು	ಷರಾ
ರೆನಸ್ಟ್ರಾ ಸಾಲ	ಸೊಲಗಳು	2ನೆ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸೊಲಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸಾಲದ ತಾರೀಖು ಅಥವಾ ಮೊದಲನೆ ಕಂತಿನ ತಾರೀಖು ಇವು ಪರಿಗೆ ಅಷ್ಟು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ..... ರಂತೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ		ಅಸಲು	ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಸೂಲಾಗಿರುವ ಸೊಲಗಳು	ಬಡ್ಡಿಯು ಬಾಬಿಗೆ ಎಷ್ಟು?	ಅಸಲು ಬಾಬಿಗೆ ಎಷ್ಟು?	ಬಡ್ಡಿ (ಎಂದರೆ 3,4ನೆ ಕಲಮುಗಳ ಒಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ನೆನೆ ಕಲಮಿನ ನಸ್ಸು ಕಳೆದು ಬರಿಂದ ಬಂದ ಸೊಲಗಳು)	ಅಸಲು (ಎಂದರೆ 2ನೆ ಕಲಮಿಗೂ 7ನೆ ಕಲಮಿಗೂ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸ)		
		ರೂ.	ಅ.	ಪೈ.	ರೂ. ಅ. ಪೈ.	ರೂ. ಅ. ಪೈ.	ರೂ. ಅ. ಪೈ.	ರೂ. ಅ. ಪೈ.	ರೂ. ಅ. ಪೈ.		
1	2	3			4	5	6	7	8	9	10	11

ನಂಬರ್ ೪ (a.)—ಸಾಲಾ ತೆಗದುಕೊಂಡವರು ಬರೆದು ಕೊಡಬೇಕಾದ ಆಧಾರ ಪತ್ರ.

ಈ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜು ನೆ ಇಸವಿ ನೆ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ, (ಭೋಗ್ಯ ಅಥವಾ ಆಧಾರ ಮಾಡಿದವರೆಂದು ನಮೂದಿಸಲ್ಪಡುವ) ಗ್ರಾಮದ

ಎಂಬುವರಿಂದ (ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಆಧಾರಕ್ಕೆ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡವರು ಎಂದು ನಮೂದಿಸಲ್ಪಡುವ) ಮೈಸೂರು ದಿವಾನರವರ ಪರವಾಗಿ ಬರೆದುಕೊಟ್ಟು ಇರುತ್ತೆ.

ಎಂಬುವನು ನೇ ಇಸವಿ ನೇ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ

ಭೋಗ್ಯ ಅಥವಾ ಆಧಾರ ಮಾಡಿಕೊಂಡವರ ತಪ್ಪರ್ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಂದ,

1890ನೆ ಇಸವಿ ಜಮೀನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನು

.....ಪ್ರಕಾರ ಹುಕ್ಕುಂ ಪಡದು ಇರುವದರಿಂದ, ಆ ಹುಕುಂ ಅನುಸರಿಸಿ,

1888ನೆ ಇಸವಿ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ

ಸದರಿ ಎಂಬುವರು (ಇಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ತಪಕ್ಕೀಲು ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಬರಿಯಬೇಕು.) ಕೆಲಸಕ್ಕೊಸ್ಕರ ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂಪಾಯಿಗಳು

ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡಿಯುವದಕ್ಕೆ ಬಾಧ್ಯತೆವುಳ್ಳವರಾಗಿ ಇರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ, ಸದರಿ ಸಾಲವನ್ನು ಸದರಿ ಹುಕ್ಕುಂನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸರಿಯಾಗಿ ಕ್ಲುಪ್ತಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ವಾಪಸು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹಾ, ಭೋಗ್ಯ ತೆಗದುಕೊಂಡವರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕಡೆಯವರು ಸರಿಯಾದ ಆಧಾರ ಯಾ ಜಾಮೀನು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವದರಿಂದ, ಅಂಥಾ ಜಾಮೀನು ಯಾ ಆಧಾರ ಕೊಡುವದಕ್ಕಾಗಿ, ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರು ಈ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ದಸ್ತಖತ್ತು ನಿಸಿ ಬರೆದುಕೊಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಇರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಏನು ಹೇಳಿರುತ್ತೆಯಂದರೆ ಭೋಗ್ಯ ಅಥವಾ ಆಧಾರ ಮಾಡಿದವರು ಸದರಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗದುಕೊಂಡು ಇರುವ ಕಾರಣದಿಂದಲೂ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕರಾರನ್ನು ಬರದುಕೊಟ್ಟು ಇರುವದರಿಂದಲೂ ಸಹಾ, ಇದರಡಿ ಕಂಡ ಷೆಡ್ಯೂಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಿಗೆ ಲಗತ್ತಾಗಿ ಇರುವ ಕಟ್ಟಡ ಭಾವಿ ವಗೈರೆಗಳ ಸಮೇತ, ಮುಂದೆ ಹೇಳುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಭೋಗ್ಯದಿಂದ ಬಿಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಬಳಪಟ್ಟು, ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗದುಕೊಂಡವರಿಗೂ, ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರಿಗೂ, ಈ ಪತ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ವರ್ಗ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟು ಇರುತ್ತಾರೆ.

ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರು, ಅವರಕಡೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು, ಸಾಲದ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಡೆದುಕೊಂಡು, ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲದ ಹುಕ್ಕುಂನಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಸದರಿ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರು, ಅವರಕಡೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಸದರಿ ಸಾಲದ ಅಸಲಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು, ಅದರಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗದ ಮೇಲೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು, ಮತ್ತು ಈ ಸಾಲ ಕೊಡುವದಕ್ಕಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯಾವ ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಲಿ ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗದುಕೊಂಡವರಿಗೆ, ಇವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಮತ್ತು ಇವರಿಂದ ನೇಮಕವಾದವರಿಗೆ ಏನಾದರೂ ಖರ್ಚು ತಗಲಿದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ಖರ್ಚನ್ನು ಸಹಾ ಸರಿಯಾಗಿ ವಾಪಸು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಪಕ್ಷವಲ್ಲಿ ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗದುಕೊಂಡವರು, ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಸದರಿ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಭೋಗ್ಯಮಾಡಿದವರಿಗಾಗಲಿ ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಇವರು ಯಾರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಹೇಳುತ್ತಾರೆಯೋ ಅವರಿಗಾಗಲಿ ವಾಪಸು ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂತ ಇದರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಪರಂತು ಭೋಗ್ಯಮಾಡಿದವರು, ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನಿಯಮಿತರಾದವರು ಸಾಲದ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ತಪ್ಪಿ, ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲಿ ಸಾಲದ ಹುಕ್ಕುಂಗೆ ವಿರೋಧವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದರೂ, ಅಥವಾ ಸದರಿ ಯವರು ಸದರಿ ಸಾಲವ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರಮೇಲೆ, ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗದ ಮೇಲೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ ತಗಲಿದ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನಾಗಲಿ ಕೊಡದೆ ತಪ್ಪಿದರೂ ಮತ್ತು ಇಂಥಾ ಇತರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಕೂಡಾ, ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡವರು, ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಅಥವಾ ತತ್ಕಾಲದ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಸದರಿ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಹರಾಜು ಮಾಡಿಸುವದು ನ್ಯಾಯವಾಗಿರುವದಲ್ಲದೆ ಸದರಿ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಬಂದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರ ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರ ತಪ್ಪಿತದಿಂದ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡವರಿಗೆ ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಉಂಟಾಗುವ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಉತ್ತರ ಹಾಕ ತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಇದರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಇದಕ್ಕೆ ಸಾಕ್ಷಿಯಾಗಿ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿರುವನು ಅಥವಾ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿರುವರು ಮೇಲೆ ನಮೂದಾಗಿರುವ ಸಾಲು, ಮಾಹೆ, ತಾರೀಖುಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ರಾಜು ಮಾಡಿ ಇರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಷೆಡ್ಯೂಲು.

ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟು	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಸಬ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟು	ಗ್ರಾಮ	ಸ್ವತ್ತು ಮನೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ				ಸಾಗುವಳಿಯಾಗತಕ್ಕ ಜಮೀನಾಗಿದ್ದರೆ				
			ಸ್ವತ್ತಿನ ಎಲ್ಲೆಗಳು	ಕಟ್ಟಡಗಳ ತಪಶೀಲು ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಿ, ಮತ್ತು ಎಷ್ಟು ಕಾಲದ ಹಿಂದಿನ ಯಂತರ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರಬಹುದು	ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದ ಮತ್ತು ಖಾಲಿಯಾಗಿ ಅಥವಾ ಕಂತಿಗೆ ಕೊಂಡಿನ ನಿರ್ಮಾಣ	ಪರಿಗಳು ಭಾವಿಗಳು ವಗೈರೆ	ಸರ್ವೆ ನಂಬರು	ತರಿ ಅಥವಾ ಖುಷ್ಕಿ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಆಕಾರ	ಪೈರ್, ಭಾವಿ ವಗೈರೆ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ಸಾಕ್ಷಿ

(1) ಮಗ ಗ್ರಾಮ

(2) ಮಗ ಗ್ರಾಮ

ಸಾಲಾ ತೆಗದುಕೊಳ್ಳುವನ ರುಜು

ರ ಸಮಕ್ಷಮ ಮೇಲೆ ನಮೂದಾಗುವ

ರಿಂದ ಸ್ವೀನಾಗಿರುತೆ .

ನಂ. 9 (*b*).—ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವನಿಗಾಗಿ ಅವನ ಜಾಮೀನುದಾರನಿಂದ ಒರೆಸಿ ಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ದಸ್ತಾವೇಜು.

190 ನೆ ಇಸವಿ ನೇ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು (ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರೆಂದು ನಮೂದಿಸಲ್ಪಡುವ) ಎಂಬುವರಿಂದ (ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗದುಕೊಂಡವರೆಂದು ನಮೂದಿಸಲ್ಪಡುವ) ಮೈಸೂರು ದಿವಾನರವರ ಪರವಾಗಿ ಬರೆದುಕೊಟ್ಟು ಇರುತ್ತೆ.

ಎಂಬುವನು ನೆ ಇಸವಿ ನೆ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡವರ ತರ್ಫ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಂದ 1890ನೆ ಇಸವಿ ಜಮೀನು ಅಬಾದು ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ 1888ನೆ ಇಸವಿ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣ ಪ್ರಕಾರ ಹುಕುಂ ಪಡದು ಇರುವದರಿಂದ, ಆ ಹುಕುಂ ಅನುಸರಿಸಿ ಸದರಿ ಎಂಬುವರು

(ಇಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ತಪಶೀಲು ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಬರಿಯಬೇಕು) ಕೆಲಸಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡೆಯುವದಕ್ಕೆ ಬಾಧ್ಯತೆ ಪುಳ್ಳವರಾಗಿ ಇರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ, ಸದರಿ ಸಾಲವನ್ನು ಸದರಿ ಹುಕುಮಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸರಿಯಾಗಿ ಕ್ಲುಪ್ತ ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ವಾಪಸು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹಾ, ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕಡೆಯವರು ಸರಿಯಾದ ಆಧಾರ ಯಾ ಜಾಮೀನು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವದರಿಂದ, ಅಂಥಾ ಜಾಮೀನು ಯಾ ಆಧಾರ ಕೊಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರು ಈ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ದಸ್ತಖತ್ತು ನಿಶಿ ಬರೆದುಕೊಡಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಏನು ಹೇಳಿರುತ್ತೆ ಎಂದರೆ—ಭೋಗ್ಯ ಅಥವಾ ಆಧಾರವಾಗಿ ಸದರಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಇರುವ ಕಾರ್ಣದಿಂದಲೂ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕರಾರನ್ನು ಬರೆದುಕೊಟ್ಟು ಇರುವದರಿಂದಲೂ ಸಹಾ, ಇದರಡಿ ಕಂಡ ಷೆಡ್ಯೂಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಿಗೆ ಲಗತ್ತಾಗಿ ಇರುವ ಕಟ್ಟಡ, ಭಾವಿ ವಗೈರೆಗಳ ಸಮೇತ, ಮುಂದೆ ನಮೂದಾಗಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಭೋಗ್ಯದಿಂದ ಬಿಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡವರಿಗೂ, ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರಿಗೂ, ಈ ಪತ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ವರ್ಗ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟು ಇರುತ್ತಾರೆ.

ಸದರಿ ಯವರು, ಅವರಕಡೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು, ಸಾಲದ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಡೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲದ ಹುಕುಂನಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಸದರಿ ಯವರು ಅವರಕಡೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಸದರಿ ಸಾಲದ ಅಸಲ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು, ಅದರ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗದ ಮೇಲೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನ, ಮತ್ತು ಈ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದಕ್ಕಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯಾವ ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಲಿ ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗದುಕೊಂಡವರಿಗೆ, ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಇವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಏನಾದರೂ ಖರ್ಚು ತಗಲಿದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ಖರ್ಚನ್ನು ಸಹಾ ಸರಿಯಾಗಿ ವಾಪಸು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗದುಕೊಂಡವರು ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಸದರಿ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರಿಗಾಗಲಿ ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಇವರು ಯಾರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಹೇಳುತ್ತಾರೆಯೋ ಅವರಿಗಾಗಲಿ ಪುನಃ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂತಾ ಇದರಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟು ಇರುತ್ತೆ.

ಪರಂತು ಸದರಿ ಯವರು ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನಿಯಮಿತರಾದವರು ಸಾಲದ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ತಪ್ಪಿ, ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲಿ ಸಾಲದ ಹುಕುಮಿಗೆ ವಿರೋಧವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದರೂ, ಅಥವಾ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗದಮೇಲೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ ತಗಲಿದ ಸದರಿ ಖರ್ಚನ್ನಾಗಲಿ ಕೊಡದೆ ತಪ್ಪಿದರೂ ಮತ್ತು ಇಂಥಾ ಇತರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಕೂಡ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡವರು ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಅಥವಾ ತತ್ಕಾಲದ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರವರು ಸದರಿ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಹರಾಜು ಮಾಡಿಸುವದು ನ್ಯಾಯವಾಗಿರುವದಲ್ಲದೆ ಸದರಿ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಹುಟ್ಟಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸದರಿ ಯವರ, ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರ ತಪ್ಪಿತದಿಂದ, ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡವರಿಗೆ, ಅವರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಯಾವಾಗಲಾದರೂ ಉತ್ತರಾರ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಇದರಿಂದ ಒಪ್ಪಲ್ಪಟ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ.

ಇದೂ ಅಲ್ಲದೆ, ಸದರಿ ಮತ್ತು ಭೋಗ್ಯಮಾಡಿದವರು ಈ ಉಭಯತರಲ್ಲಿ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರು ಸದರಿ ಗೆ ಜಾಮೀನಾಗಿದ್ದಾರ್ಯ, ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವರು ಮತ್ತು ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತೆಗದುಕೊಂಡವರು ಈ ಉಭಯತರಲ್ಲಿ, ಭೋಗ್ಯಮಾಡಿದವರು, ಈ ಮೂಲಕ ಆಧಾರ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಅಸಲು ಮೊಬಲಗಿಗೂ, ಬಡ್ಡಿಗೂ, ಖರ್ಚುಗಳಿಗೂ ಮುಖ್ಯ ಸಾಲಗಾರರಾಗಿ ಎಣಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ಸದರಿ ಯವರಿಗೂ ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ವಾಯಿದೆ ಕೊಟ್ಟವಾತ್ರಕ್ಕೇ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಭೋಗ್ಯ ಮಾಡಿದವನು ಅಥವಾ ಅವರಕಡೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಸದರಿ ಯವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಜಾಮೀನಾಗಿ ಇರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಡಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕ ಯಾವ ಪ್ರಯತ್ನ ಯಾ ಕೆಲಸಗಳು ಭೋಗ್ಯದಾರರಿಗೆ

ಅವರ ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಅಸಲ್ ಹಣ, ಬಡ್ಡಿ, ಖರ್ಚು ವಗೈರೆ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ತಪ್ಪಿಸಲಾರವು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಾಕ್ಷಿಯಾಗಿ ಮೇಲೆ ನಮೂದಾಗುವ ಸಾಲು, ಮಾಹೆ, ತಾರೀಖುಗಳಲ್ಲಿ ಭೋಗ್ಯದಾರನು ಇದಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಕೈ ಬರಹದಿಂದ ರುಜು ಮಾಡಿರುತ್ತಾನೆ.

ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಷೆಡ್ಯೂಲು.

ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟು.	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರ್ ಸಬ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟು.	ಗ್ರಾಮ.	ಸ್ವತ್ತು ಮನೆಯಾಗಿದ್ದರೆ				ಸಾಗುವಳಿ ಜಮೀನಾಗಿದ್ದರೆ				
			ಸ್ವತ್ತಿನ ಚತುರ್ಹದ್ದು.	ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿವರಣೆ ಮತ್ತು ಅವು ಇರುವ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವುವೆಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯ.	ಮನೆಯ ಖಾಲಿ ಜಾಗ ಅಥವಾ ಕಂಪೌಂಡಿನ ಸೈಜು.	ಗಡ, ಭೂಮಿ, ಗೇಣಿ.	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಖುಷ್ಕಿ ಯಾ ತರಿಯೇ.	ಪೈಸರ್ಗ.	ಉತ್ತಮ.	ಗಡ, ಭೂಮಿ, ಗೇಣಿ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು.—

(1) ತಂದೆ ಹೆಸರು. ಜಾಮೀನುದಾರನ ರುಜು.

(2) ,, ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು.

,,

ವರ

ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡವರು ರುಜು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಂ. 10. (ಎ).—ಸಾಲಗಾರನಿಂದ ಬರಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕ ಅಸಾಮಿ ಜಾಮೀನು ಪತ್ರ.

ಇದರಿಂದ ಸಮಸ್ತರಿಗೂ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವದೇನಂದರೆ :— ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ವಾಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಎಂಬುವನ ಮಗನಾದ

ನಾನು ಮೈಸೂರು ದೇಶದ ದಿವಾನರವರಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗು ರೂಪಾಯಿಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ದಿವಾನರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವರ ಅಟರನಿಗಾಗಲಿ, ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಲ್ಪಡುವವರಿಗಾಗಲಿ ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಾಪಸು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ. ಸದರಿ ಮೊಬಲಗು ಪಾವತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ನಾನುನ್ನು, ನನ್ನ ಹಕ್ಕುದಾರರಾದ ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರುಗಳು, ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರುಗಳೂ, ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೂಕೂಡ ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತೇವೆಂದು ಈ ಪತ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ಬರದುಕೊಟ್ಟು ಇರುತ್ತೇನೆ.

ತಾರೀಖು ಇಸವಿ.

ಸಾಲ ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವ ಎಂಬುವನು ನೆ ಇಸವಿ ನೇ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ, ಲ್ಯಾಂಡ್ ರವಿನ್ಯೂ ಕೋಡ್ 194ನೇ ಪ್ರಕರಣ ಪ್ರಕಾರ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕವಿನಾಷನರವರಿಂದ ಹುಕುಂ ಪಡದು ಇರುವದರಿಂದ ಬಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಮೈಸೂರು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ (ಇಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಬರಿಯಬೇಕು) ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡಿಯಲು ಅರ್ಹನಾಗಿ ಇರುತ್ತಾನೆ. ಹಾಲಿ ಮೇಲೆ ಕಂಡ ಪತ್ರದ ಷರತ್ತು ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲದಿಂದ ಬದ್ಧನಾದ ಸದರಿ ಎಂಬುವನು ಅವನ ವಾರಸುದಾರರು, ಅವನ ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರ್ ಯಾ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರುಗಳು ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಯಾವ ಷರತ್ತುಗಳಮೇಲೆ ಸಾಲಾ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟು ಇರುತ್ತೆಯೋ ಅಂಥ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ನಡೆದುಕೊಂಡು, ಆ ಸಾಲದ ಪೂರಾ ಮೊಬಲಗನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಬಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲಿ ಸಾಲಾ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳಿಗಲ್ಲದೆ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸದೆ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅದರಮೇಲೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೇಮಕವಾದ ಕಂತುಗಳ ಮೇರಿಗೆ ಆಯಾಯ ಕಂತುಗಳ ಪಾವತಿಗೆ ಗೊತ್ತಾದ ತಾರೀಖುಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕುದಾಗಿ ಇರುತ್ತೆ. ಅಥವಾ ಈ ರೀತಿ ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯಾಗಲಿ ನಡಿಯದೆ ತಪ್ಪಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಇಂಥಾ ತಪ್ಪಿತಕ್ಕಾಗಿ ಸದರಿ ಯವರು ಸದರಿ ಮೊಬಲಗು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತೆ ಕೊಡಬೇಕು. ಅಂಥಾ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ಬರಿಯಲ್ಪಟ್ಟ ಪತ್ರವು ರದ್ದಾಗುತ್ತೆಯೇ ಹೊರ್ತು ಇತರ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಪತ್ರವು ರದ್ದಾಗದೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿಯೆ ಇರುತ್ತೆ.

ಯವರ

ಸಮಕ್ಷಮ ಮೇಲೆ ನಮೂದಾಗುವವರಿಂದ ರುಜುವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

10ನೆ (ಬಿ) ನಂಬರ್ ನಮೂನೆ.

ಸಾಗುವಳೀದಾರರ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಜಪ್ತಿ ಆಬಾದಿಗಾಗಿ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷ್ಷ ಮೇರೆಗೆ / ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳಿಂದ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಜಾಮೀನು ಪತ್ರ.

ಇದರಿಂದ ಸರ್ವರಿಗೂ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವದೇನಂದರೆ :—(ಇಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು) ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ವಾಸಮಾಡುವ (ಇಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ತಂದೆ ಹೆಸರನ್ನೂ ಬರಿಯಬೇಕು.) ಇವರುಗಳ ಮುಕ್ತಳಾದ (ಇಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಸಾಗುವಳೀದಾರನ ಕಸಬನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು) ಕಸಬುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ (ಇಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಜಾತಿಯನ್ನೂ ಹೆಸರನ್ನೂ ಬರೆಯಬೇಕು.) ಎಂಬ ನಾವುಗಳು ಮೈಸೂರು ಸೀಮೆಯ ದಿವಾನ್ ಸಾಹೇಬರವರಿಗೆ (ಇಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು.) ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಜಾಮೀನು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇವೆ ಸದರೀ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮೈಸೂರು ಸೀಮೆಯ ದಿವಾನ್ ಸಾಹೇಬರಿಗಾಗಲೀ, ಅವರ ಅಟಾರ್ನಿಯವರಿಗಾಗಲೀ, ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಲೀ, ಹವಾಲ್ದಾರರುಗಳಿಗಾಗಲೀ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ. ಸದರೀ ಮೊಬಲಗಿನ ಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಖುದ್ ನಮ್ಮಗಳನ್ನೂ, ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರನ್ನೂ, ನಮ್ಮ ಮತ್ತು ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ವಾರಸ್ದಾರರುಗಳನ್ನೂ, ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರುಗಳನ್ನೂ, ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರುಗಳನ್ನೂ, ಕಾನೂನಿಗನುಸಾರವಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನೂ ಜಂಟಿಯಾಗಿಯೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿಯೂ ಬಂದು ಸಾವಿರದ ಬಂಭೈನೂರ.....ನೆ ಇಸವಿ.....ಮಾಹೆ.....ನೇತಾರೀಖಾದ ಈ ದಿನ ಈ ಮೂಲಕ ಬದ್ಧಪಡಿಸಿರುತ್ತೇವೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುವ (ಇಲ್ಲಿ ಸಾಗುವಳೀದಾರರ ಗುಂಪಿಗೆ ಸೇರಿದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಹೆಸರನ್ನೂ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.) ಎಂಬುವರುಗಳು ಬಂದು ಸಾವಿರ ಬಂಭೈನೂರ.....ನೆ ಇಸವಿ.....ಮಾಹೆ.....ನೆ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ..... ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರವರಿಂದ ಜಪ್ತಿ ಆಬಾದಿನ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಡುವ ಸಾಲಗಳ ರೆಗ್ಯುಲೇಷ್ಷ ಮೇರೆಗೆ / ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋಡಿನ 194ನೆ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಒಂದು ಹುಕುಮುನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರಿಂದಲೂ, ಸದರೀ ಹುಕುಮಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅವರುಗಳು ಮೈಸೂರು ಸರ್ಕಾರದವರಿಂದ (ಇಲ್ಲಿ ಯಾವ ಕಾವುಗಾರಿ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತೆಂಬುದನ್ನು ವಿವರಿಸಬೇಕು.) ಎಂಬ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ (ಇಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.) ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರುವದರಿಂದಲೂ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪತ್ರದ ಪರತ್ತುಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ :—

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುವ (ಇಲ್ಲಿ ಸಾಗುವಳೀದಾರರ ಗುಂಪಿಗೆ ಸೇರಿದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಹೆಸರನ್ನೂ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.) ಎಂಬವರುಗಳೂ, ಅವರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ, ಅವರುಗಳ ಮತ್ತು ಅವರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ವಾರಸ್ದಾರರುಗಳೂ, ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರುಗಳೂ, ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರುಗಳೂ, ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೂ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಾಲವು ಯಾವ ಪರತ್ತುಗಳಮೇಲೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆಯೋ ಅಂಥಾ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪರತ್ತಿನ ಮೇರೆಗೂ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ; ಮತ್ತು ಸದರೀ ಸಾಲವನ್ನಾಗಲೀ ಅದರ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೊಂದು ಭಾಗವನ್ನಾಗಲೀ ಸದರೀ ಸಾಲವನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆಯೋ ಅದು ಹೊರತು ಬೇರೆ ಯಾವುದೊಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಲೀ ಉಪಯೋಗಿಸಕೂಡದು ; ಮತ್ತು ಸದರೀ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಕಂತುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಆಯಾ ಕಂತಿನ ಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧರವಾಗಿರುವ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ತಾರೀಖುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾ ತತ್ಪೂರ್ವವೇ ತೀರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ; ಅಥವಾ ಹಾಗೆ ಯಾವ ಕಂತನ್ನಾದರೂ ತೀರಿಸದೆ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ (ಇಲ್ಲಿ ಸಾಗುವಳೀದಾರರ ಗುಂಪಿಗೆ ಸೇರಿದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಹೆಸರನ್ನೂ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.) ಎಂಬುವರುಗಳಾಗಲೀ ಅವರುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾರೊಬ್ಬರಾಗಲೀ ಅಂಥಾ ತಪ್ಪಿತಕ್ಕೊಳಗಾದ ಮೇಲ್ಕಂಡ..... ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿಯಲ್ಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಮೇಲೆ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಬರೆದುಕೊಟ್ಟ ಪತ್ರವು ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು, ಹಾಗಿಲ್ಲದ ಪಕ್ಷ ಸದರೀ ಪತ್ರವು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ

ಎಂಬುವರುಗಳಿಂದ

ಇವರುಗಳ ರೂಬ್ ರೂಬ್ ದಸ್ತಖತ್ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. (ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವರ ಪ್ರತಿ ದಸ್ತಖತ್ತಿಗೂ ಸಾಕ್ಷಿ ದಸ್ತಖತ್ತನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಬೇಕು.)

11ನೆ ನಂಬರ್ ನಮೂನೆ.

ಸಾಲದ ನಾಪಸ್ ಪಾವತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರು.

(ಪ್ರತಿ ಸಾಲಕ್ಕೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಒಂದು ಪುಟವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.)

ಸಾಲಗಾರನ ಹೆಸರು, ತಂದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಾಸಸ್ಥಳ	ಸಾಲದ ನಾಪಸ್ ಪಾವತಿ							ಷರಾ
	ಸಾಲಗಾರನ ಸಹಿ	ಸಾಲವನ್ನು ಎಷ್ಟನ್ನು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ತೀರಿಸಬೇಕು ?	ಕಂತಿನ ತಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಂತಿನ ತೀರುವಳಿಗಳು	ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಂತು ಪಾವತಿ ಯಾಗಬೇಕಾಗಿರುವ ತಾರೀಖು	ಕಂತು ಪಾವತಿ ಆದ ತಾರೀಖು	ಪಾವತಿಯಾದ ಕಂತಿನ ಪೈಕಿಯ ಬಾಕಿಯು	ಕಂತಿನ ಬಾಕಿಯು ಪೈಸೆ ಪಾವತಿ ಯಾದ ಬಿಡಿ.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ಟಿಪ್ಪಣಿ—VIನೆ ನಿಬಂಧನೆಯು ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಕಂತಿನ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಕಂತಿನ ಪೈಕಿಯ ಬಾಕಿಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಅದನ್ನು, IXನೆ ನಿಬಂಧನೆಯು ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಕಂತಿನ್ನೇನಾದರೂ ಮಾಫ್ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು, 10ನೆ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

ವರ್ಷಗಟ್ಟಲೆ ಕಂತಿನ ತಕ್ತೆ—(Vನೆ ನಿಬಂಧನೆ.)

ವರ್ಷಗಳು	ಬಡ್ಡಿಯ ದರ	
	ಶೇಕಡಾ 5ರಂತೆ	ಶೇಕಡಾ 3ರಂತೆ
1	2	
1	105·000	103·000
2	53·781	52·261
3	36·727	35·363
4	28·201	.....
5	25·097	.....
6	19·703	.....
7	17·282	.....
8	15·473	.....
9	14·068	.....
10	12·950	.....
11	12·039	.....
12	11·282	.....
13	10·645	.....
14	10·102	.....
15	9·634	.....
16	9·227	.....
17	8·870	.....
18	8·555	.....
19	8·274	.....
20	8·024	.....
21	7·800	.....
22	7·597	.....
23	7·414	.....
24	7·247	.....
25	7·095	.....
26	6·956	.....
27	6·829	.....
28	6·712	.....
29	6·605	.....
30	6·506	.....

ಟಿಪ್ಪಣಿ—(1) 100 ರೂಪಾಯಿಗಳ ಸಾಲವನ್ನು ಶೇಕಡಾ 5ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಸಮೇತ ವಾಪಸ್ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದರೆ ಸಾಲಿಯಾನ ಕಂತನ್ನು 2ನೆ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಈ ತಕ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲನೆ ಕಂತನ್ನು ಸಾಲದ ಖರ್ಚ ಪಾವತಿಯ ತಾರೀಖು ಲಾಗಾಯಿತು ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರ ವಾಪಸ್ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಊಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

(2) ಅದೇರೀತಿ 100 ರೂಪಾಯಿಗಳ ಸಾಲವನ್ನು ಶೇಕಡಾ 3 ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಸಮೇತ ವಾಪಸ್ ಪಾವತಿ ಮಾಡ ಬೇಕಾದ ಸಾಲೀಯಾನ ಕಂತನ್ನು 3ನೆ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಶೇಕಡಾ 3ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿಹಾಕಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ವಾಪಸ್ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿರುವ ಪರಮಾವಧಿಯ ಕಾಲವು 3 ವರ್ಷಗಳು ಮಾತ್ರವೇ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. (IIIನೆ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ನೋಡಿ)

(3) ಸಾಲವನ್ನು ಒಂದೇ ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ ಕಂತುವಾರಾಗಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಯಾ ಆಖೈರ್ ಕಂತಿನ ಪಾವತಿಯ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚುಕಾಲದ ನಂತರ ಕಂತಿನ ವಾಪಸ್ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಆರಂಭ ಮಾಡಿರುವ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂಥಾ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಮೇಲ್ಕಂಡ ತಕ್ತೆಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕಾದರೆ ವಾಪಸ್ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿರುವ ತಾರೀಖಿಗಿಂತ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಹಿಂದಣ ತಾರೀಖಿನ ವರೆಗೆ ಸರಳ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಲದ ಯಾ ಕಂತಿನ ಮೊತ್ತವು ಎಷ್ಟಾಗುವದೆಂದು ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಿ ಅನಂತರ ತ್ರೈರಾಶಿಯ ಮೂಲಕ ಮೇಲ್ಕಂಡ ತಕ್ತೆಯ ಸಹಾಯದಿಂದ ಸದರೀ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಆಗುವ ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಬಹುದು.

ಹುಕುಂ ಬವೋಜೇಬ್,
ಕೆ. ಎಸ್. ಚಂದ್ರಶೇಖರ ಐಯ್ಯರ್,
ಜನರಲ್ ಮತ್ತು ರೆವಿನ್ಯೂ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸೆಕ್ರಟರಿ.